



Službeni glasnik

općine Tuzla

GODINA XLVII

29. JANUAR 2010. GODINE

BROJ 1

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA TUZLA

1

Na osnovu člana 54. Poslovnika Općinskog vijeća Tuzla ("Službeni glasnik Općine Tuzla", 7/05), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

PROGRAM RADA Općinskog vijeća Tuzla za 2010. godinu

Općinsko vijeće Tuzla će, u toku 2010. godine, održavati redovne, tematske i vanredne sjednice radi razmatranja pitanja iz svoje nadležnosti određene Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Tuzlanskog kantona, zakonima i drugim propisima Federacije, zakonima i drugim propisima Tuzlanskog kantona i Statutom Općine Tuzla.

Tematske sjednice će se održavati po potrebi, na inicijativu Kolegija Općinskog vijeća Tuzla. U okviru redovne sjednice Općinskog vijeća Tuzla, može se, na inicijativu Kolegija Općinskog vijeća, u zavisnosti od značaja problematike, izdvojiti tematski dio.

U sklopu normativne djelatnosti, Općinsko vijeće će donositi odluke, druge propise, opće i pojedinačne akte, razmatrati informacije, analize, izvještaje i druge materijale, čije je donošenje u nadležnosti Općinskog vijeća.

Osim redovnih, u 2010. godini će biti održane svečane sjednice Općinskog vijeća Tuzla, a u povodu obilježavanja značajnih datuma u istoriji Tuzle kao i u povodu obilježavanja državnih praznika i značajnih datuma iz istorije Tuzle i Bosne i Hercegovine.

Oblast uprave i mjesne samouprave

1. Program rada Općinskog vijeća Tuzla za 2010. godinu
PREDLAGAČ: Kolegij predsjedavajućeg OVT
ROK: Januar/siječanj 2010. godine
2. Odluka o organizaciji općinske uprave
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Kabinet Općinskog načelnika
ROK: Januar/siječanj 2010. godine
3. Odluka o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji općinskih službi za upravu, stručnih i drugih službi Općine Tuzla

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Kabinet Općinskog načelnika
ROK: Februar/veljača 2010. godine

4. Izvještaj (godišnji) o stanju u oblasti upravnog rješavanja u općinskim službama za upravu u toku 2009. godine
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
ROK: Februar/veljača 2010. godine
5. Kodeks ponašanja vijećnika
OBRAĐIVAČ: Stručna služba Vijeća
ROK: Po usaglašavanju na Kolegiju Općinskog vijeća
6. Odluka o pristupanju izradi Statuta Grada Tuzle
PREDLAGAČ: Komisija za statutarna pitanja i propise
ROK: Odmah po stupanju na snagu Zakona o uspostavljanju Grada Tuzle
7. Statut Grada Tuzle
PREDLAGAČ: Komisija za statutarna pitanja i propise
ROK: Najkasnije u roku od šest mjeseci po stupanju na snagu Zakona o uspostavljanju Grada Tuzle
8. Godišnji izvještaji o radu organa mjesne samouprave
PREDLAGAČI: Organi mjesnih zajednica
OBRAĐIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
ROK: Decembar/prosinac 2010. godine

Oblast komunalnih djelatnosti

1. Program kapitalnih investicija za period 2010.-2015. godina po metodologiji GAP-a
OBRAĐIVAČ: Koordinacijska radna grupa i Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
ROK: Mart/ožujak 2010. godine

2. Odluka o komunalnom redu
OBRAĐIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica i Služba za inspekcijske poslove
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
ROK: April/travanj 2010. godine
 3. Informacija o problematici pasa lualica na području općine Tuzla, s prijedlozima mjera
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
ROK: Maj/svibanj 2010. godine
 4. Informacija o gradskom i prigradskom saobraćaju na području općine Tuzla
OBRAĐIVAČ: Gradsko i prigradsko saobraćajno preduzeće –GIPS d.d. Tuzla
ROK: Juni/lipanj 2010. godine
 5. Informacija o preduzetim aktivnostima na iznalaženju lokacije za centralno gradsko groblje
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
ROK: Juni/lipanj 2010. godine
 6. Informacija o preduzetim aktivnostima na regulaciji saobraćaja na području općine Tuzla s posebnim akcentom na vertikalnu i horizontalnu signalizaciju, znakove upozorenja i usporivače
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
ROK: Juli/srpanj 2010. godine
 7. Odluka o vodama i vodotocima na području općine Tuzla
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
ROK: Juli/srpanj 2010. godine
 8. Informacija o stanju vodosnabdijevanja na području općine Tuzla, s prijedlogom mjera
OBRAĐIVAČ: JKP Vodovod i kanalizacija Tuzla
ROK: Juli/srpanj 2010. godine
 9. Informacija o problematici snabdijevanja električnom energijom područja općine Tuzla
OBRAĐIVAČ: JP Elektroprivreda BiH – PJ Tuzla i PJ Živinice i Služba za komunalne poslove, izgradnju i pitanja mjesnih zajednica
ROK: Septembar/rujan 2010. godine
 10. Informacija o stanju telekomunikacione mreže na području općine Tuzla
OBRAĐIVAČ: Telekom BiH – Direkcija Tuzla
ROK: Oktobar/listopad 2010. godine
 11. Informacija o realizaciji projekata izgradnje i održavanja sportskih terena na području općine Tuzla
OBRAĐIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, Služba za opću upravu i društvene djelatnosti i JU Stadion “Tušanj”
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
ROK: Novembar/studeni 2010. godine
 12. Plan proširenja mreže toplifikacije za naredni petogodišnji period 2011.-2016. s posebnim osvrtom na:
 - a. mogućnosti proširenja postojećih zona toplifikacije po osnovu podataka dobijenih realizacijom optimalizacije sistema daljinskog grijanja-TERMIS
 - b. plan toplifikacije privatnih stambenih objekata, s prijedlozima kriterija za sufinansiranje nabavke i ugradnje toplinskih podstanica uz prijedlog modela kreditiranja i obezbjeđenja plaćanja istih
OBRAĐIVAČ: Centralno grijanje d.d. Tuzla i Služba za komunalne poslove
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
ROK: Novembar/studeni - decembar/prosinac 2010. godine
- Oblast stanovanja i održavanja zajedničkih dijelova i uređaja u zgradi**
1. Informacija o stanju stambenog zbrinjavanja mladih ljudi, s prijedlogom mjera
OBRAĐIVAČ: Služba za stambene poslove
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
ROK: Februar/veljača 2010. godine
- Oblast budžeta i finansija**
1. Odluka o komunalnim taksama (važeća iz 1993. godine, pa je potrebno hitno donijeti novu odluku)
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za budžet i finansije, Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica i Služba za razvoj i poduzetništvo
ROK: Januar/siječanj 2010. godine
 2. a. Odluka o Budžetu Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2010. godine
b. Odluka o izvršenju Budžeta Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2010. godine
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za budžet i finansije
ROK: Mart/ožujak 2010. godine
 3. Godišnji Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2009. godine
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za budžet i finansije
ROK: April/travanj 2010. godine
 4. a. Odluka o Budžetu Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2011. godine

b. Odluka o izvršenju Budžeta Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2011. godine
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za budžet i finansije
 ROK: Oktobar/listopad 2010. (nacrt) i decembar/prosinac 2010. godine (prijedlog)

5. Periodični planovi trošenja budžetskih sredstava i izvještaji o izvršenju Budžeta Općine Tuzla za 2010. godinu
 OBRAĐIVAČ: Služba za budžet i finansije
 ROK: Planovi će se donositi, a izvještaji će se podnositi u rokovima utvrđenim Zakonom

Oblast privrede i poduzetništva

1. Informacija o realizaciji projekata iz oblasti poljoprivredne proizvodnje
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za razvoj i poduzetništvo
 ROK: Februar/veljača 2010. godine

2. Informacija o realizaciji projekata iz oblasti razvoja poduzetništva
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za razvoj i poduzetništvo
 ROK: Mart/ožujak 2010. godine

3. Izvještaji o radu i poslovanju javnih i drugih preduzeća, čiji je osnivač Općina Tuzla, za 2009. godinu
 – Pogrebne usluge d.o.o. – april/travanj 2010. godine
 – JKP Komunalac Tuzla – april/travanj 2010. godine
 – SKPC Mejdan – april/travanj 2010. godine
 – JP Veterinarska stanica – april/travanj 2010. godine
 – JP Saobraćaj i komunikacije Tuzla - maj/svibanj 2010. godine
 – RPC “Inkubator Lipnica” Tuzla – maj/svibanj 2010. godine
 – Panonica d.o.o. Tuzla – maj/svibanj 2010. godine
 – Direkcija za obnovu i izgradnju Tuzla – maj/svibanj 2010. godine
 – Tuzlanska televizija d.o.o. Tuzla – juni/lipanj 2010. godine
 – JP Radio Tuzla – juni/lipanj 2010. godine
 – Tržnice i pijace d.d. Tuzla - juni/lipanj 2010. godine
 – JKP Vodovod i kanalizacija – juli/srpanj 2010. godine
 – Centralno grijanje d.d. Tuzla - juli/srpanj 2010. godine
 OBRAĐIVAČ: Menadžment i nadzorni (upravni) odbori preduzeća
 PREDLAGAČ: Nadzorni odbor

4. Informacija o realiziranim projektima i poticanju turizma na području općine Tuzla
 OBRAĐIVAČ: Turistička zajednica Tuzlanskog kantona
 ROK: Juni/lipanj 2010. godine

5. Analiza problematike zapošljavanja mladih na području općine Tuzla sa prijedlogom mjera
 OBRAĐIVAČ: Zavod za zapošljavanje Tuzlanskog kantona
 ROK: Juni/lipanj 2010. godine

Oblast građenja, urbanizma i prostornog uređenja

1. Prostorni plan općine Tuzla
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla
 ROK: Kontinuiran

2. Odluka o pristupanju izradi Asanacioni plan-Regulacioni plan odlagališta šljake i pepela TE „Tuzla”, „Plane”, „Divkovići“ I i II s rekultivacijom
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla
 ROK: Januar/siječanj 2010. godine

3. Urbanistički projekt Trobegov park-Trg slobode-prostor pijace u Tabašnicama
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla
 ROK: Mart/ožujak 2010. godine

4. Izmjena dijela Regulacionog plana područja slijeganja u Tuzli – Prostorna cjelina staro gradsko područje (sjeverna strana Klosterske ulice)
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla
 ROK: April/travanj 2010. godine

5. Regulacioni plan poslovno-proizvodne zone Šići
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla
 ROK: Oktobar/listopad 2010. godine

6. Revizija Regulacionog plana Stupine – Ušće s prostorom stare željezničke stanice dio prostorne cjeline Ušće
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla
 ROK: Novembar/studeni 2010. godine

Oblast zaštite okoliša

1. Informacija o stanju klizišta na području općine Tuzla
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla
 ROK: Mart/ožujak 2010. godine

2. Informacija o stanju upravnog rješavanja i problematike primjene Zakona o legalizaciji bespravno izgrađenih objekata na području Tuzlanskog kantona, s prijedlogom mjera
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla
 ROK: Maj/svibanj 2010. godine
3. a. Informacija o stanju okolice na području općine Tuzla, s prijedlogom mjera
 b. Informacija o provođenju Zakona o zaštiti od buke TK
 OBRAĐIVAČ: Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoliša TK
 ROK: Septembar/rujan 2010. godine

Oblast civilne zaštite i zaštite od požara

1. Odluka o zaštiti od požara
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba civilne zaštite
 ROK: Najkasnije u roku utvrđenom Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu
2. Analiza stanja u oblasti od zaštite od požara i vatrogastva u zadnjih pet godina (vrste požara, angažovanje ljudstva i materijalno-tehničkih sredstava)
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba civilne zaštite i Profesionalna vatrogasna brigada
 ROK: Februar/veljača 2010. godine
3. Informacija o suzbijanju i širenju zaraznih bolesti kod ljudi i životinja na području općine Tuzla
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba civilne zaštite
 ROK: Maj/svibanj 2010. godine
4. Informacija o problematici deminiranja na području općine Tuzla
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba civilne zaštite
 ROK: Septembar/rujan 2010. godine
5. Informacija o organizovanim strukturama zaštite i spašavanja i opremljenosti struktura zaštite i spašavanja na području općine Tuzla
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba civilne zaštite
 ROK: Septembar/rujan 2010. godine
6. Informacija o statusu i problematici skloništa
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba civilne zaštite
 ROK: Novembar/studeni 2010. godine

Oblast rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

1. Odluka o uslovima i načinu korištenja gradskog građevinskog zemljišta (obrađuje i segment utvrđivanja grupa-zona građevinskog zemljišta)
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove
 ROK: april/travanj 2010. godine
2. Imovinsko-pravna akta (odluke, rješenja)
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove
 ROK: Kontinuirano

Oblast inspeksijskog nadzora

1. Informacija o provedenom inspeksijskom nadzoru u 2009. godini u svim oblastima iz nadležnosti Službe za inspeksijske poslove Općine Tuzla, s analizom rezultata i prijedlozima mjera za efikasniji rad
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za inspeksijske poslove
 ROK: Januar/siječanj 2010. godine
2. Informacija o načinu rješavanja divljih deponija na području općine Tuzla
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za inspeksijske poslove
 ROK: Februar/veljača 2010. godine

Oblast društvenih djelatnosti

1. Program "Ljeto u Tuzli 2010."
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak
 ROK: Maj/svibanj 2010. godine
2. Izvještaji o radu javnih ustanova čiji je osnivač Općina Tuzla
 – JU Gradske apoteke Tuzla – maj/svibanj 2010. godine
 – JU Dom zdravlja Tuzla –maj/svibanj 2010. godine
 – JU Dom mladih –maj/svibanj 2010. godine
 – JU Obdanište "Naše dijete" Tuzla – juni/lipanj 2010. godine
 – JU Centar za socijalni rad Tuzla – juli/srpanj 2010. godine
 OBRAĐIVAČ: Direktori i upravni (nadzorni) odbori javnih ustanova
3. Izvještaj o stanju u oblasti socijalne zaštite
 PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRAĐIVAČ: JU Centar za socijalni rad i Služba za opću upravu, društvene djelatnost i povratak
 ROK: Juli/srpanj 2010. godine

4. Informacija o realizaciji Programa "Ljeto u Tuzli 2010."
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i zajedničke poslove
ROK: septembar/rujan 2010. godine

5. Informacija o podršci Općine Tuzla amaterskom i profesionalnom sportu
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak
ROK: oktobar/listopad 2010. godine

6. Informacija o podršci Općine Tuzla nevladinim organizacijama i udruženjima građana
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak
ROK: oktobar/listopad 2010. godine

7. Informacija o podršci Općine Tuzla institucijama kulture i kulturnim manifestacijama
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak
ROK: oktobar/listopad 2010. godine

8. Odluka o uslovima i postupku ostvarivanja prava na proširene oblike socijalne pomoći
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak
ROK: decembar/prosinac 2010. godine

Oblast boračko-invalidske zaštite

1. Izvještaj o radu prvostepene Komisije za rješavanje stambenih potreba branilačke populacije pri Službi za boračko-invalidsku zaštitu, s analizom stanja zbrinjavanja branilačke populacije
OBRAĐIVAČ: Komisija za rješavanje stambenih potreba branilačke populacije pri Službi za boračko-invalidsku zaštitu
ROK: februar/veljača 2010. godine

2. Informacija o socijalnom statusu branilačke populacije i realizaciji dopunskih prava korisnika boračko-invalidske zaštite s područja općine Tuzla u svjetlu važećih zakonskih propisa, s prijedlozima mjera
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba boračko-invalidsku zaštitu
ROK: septembar/rujan 2010. godine

3. Izvještaj Komisije za odobravanje jednokratnih pomoći branilačkoj populaciji
OBRAĐIVAČ: Komisija za odobravanje jednokratnih pomoći branilačkoj populaciji
ROK: novembar/studeni 2010. godine

4. Pravilnik o kriterijima za odobravanje proširenih oblika pomoći korisnika BIZ-a (izmjene ili novi Pravilnik za 2010.)
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba boračko-invalidsku zaštitu
ROK: decembar/prosinac 2010. godine

Oblast raseljenih lica i izbjeglica

1. Plan utroška sredstava za pomoć održivom povratku u općini Tuzla
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za raseljena lica i izbjeglice
ROK: mart/ožujak 2010. godine

2. Izvještaj o statusu raseljenih lica i dvosmjernom povratku
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za raseljena lica i izbjeglice
ROK: novembar/studeni 2010. godine

Saradnja sa inostranim subjektima, prijateljskim gradovima i lokalnim zajednicama u BiH i izvan BiH

1. Informacija o saradnji Općine Tuzla sa inostranim subjektima i realizaciji projekata i programa iz oblasti međunarodne saradnje
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Kabinet Općinskog načelnika
ROK: novembar/studeni 2010. godine

Odlikovanja i priznanja

1. Odluke o dodjeljivanju javnih priznanja Tuzle
PREDLAGAČ: Komisija za odlikovanja i priznanja
ROK: U skladu sa dinamikom koju utvrdi Općinsko vijeće u saradnji s Komisijom za odlikovanja i priznanja

Izbori i imenovanja

1. Rješenja o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira i imenuje Općinsko vijeće
PREDLAGAČ: Komisija za izbor i imenovanja
ROK: Rješenja će se donositi u rokovima propisanim Ustavom, zakonima, Statutom Općine Tuzla i Izbornim zakonom BiH

Ostala akta koja će biti razmatrana od strane Općinskog vijeća Tuzla

1. Informacija o bezbjednosnoj situaciji na području općine Tuzla, s prijedlogom mjera
OBRAĐIVAČ: PU Tuzla
ROK: po potrebi

2. Informacija o maloljetničkoj delikvenciji (zloupotreba narkotika i drugi oblici maloljetničke delikvencije), s prijedlogom mjera
OBRAĐIVAČ: PU Tuzla
ROK: po potrebi

3. Informacija o stanju javnog reda i mira
OBRAĐIVAČ: PU Tuzla
ROK: po potrebi
4. Javna rasprava o nacrtima zakona koji su u proceduri pred Skupštinom Tuzlanskog kantona
OBRAĐIVAČ: Nadležne službe za upravu, stručne i druge službe koje prate provođenje zakona po pojedinim oblastima
ROK: Aktivnosti će se odvijati u rokovima predviđenim za javnu raspravu od strane Skupštine TK
5. Analiza realizacije Programa rada Općinskog vijeća za 2010. godinu
OBRAĐIVAČ: Stručna služba Vijeća
ROK: šestomjesečno

Rokovi u ovom Programu su utvrđeni okvirno

Ovlašćuje se Kolegij Vijeća i predsjedavajući Općinskog vijeća, da u slučaju preobimnog dnevnog reda zbog potrebe razmatranja hitnih tačaka, utvrdi i drugačiji raspored tačaka dnevnog reda od onog utvrđenog ovim Programom.

Obavezuje se Kolegij Vijeća da organizira sjednicu Općinskog vijeća Tuzla u avgustu 2010. godine s tačkama dnevnog reda koje se eventualno, a zbog obimnosti ovog Programa rada, ne uspiju realizirati zaključno s julom 2010. godine.

Općinsko vijeće obavezuje Općinskog načelnika i nadležne općinske službe za upravu da, bez obzira na određene rokove, odmah pristupe izradi materijala kako bi se u slučaju potrebe mogli uvrstiti na dnevni red sjednice Općinskog vijeća.

Obrađivači su dužni materijal dostaviti Stručnoj službi Vijeća najkasnije 20 dana prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Materijali za sjednicu se dostavljaju umnoženi u najmanje 60 primjeraka.

Zadužuju se radna tijela Općinskog vijeća da svako iz svoje nadležnosti razmatra materijale čiji je rok određen periodično, te da one materijale za koje ocijene potrebnim upute na razmatranje Općinskom vijeću Tuzla, nakon što su ih objedinile nadležne službe za upravu ili druge nadležne institucije.

Sve odluke i drugi akti za koje Općinsko vijeće Tuzla svojim zaključkom odredi da se imaju razmatrati u formi nacarta, bit će proslijeđeni na javnu raspravu u skladu sa članom 114., 115. i 116. Poslovnika Općinskog vijeća Tuzla («Sl. glasnik Općine Tuzla», broj 7/05.).

Nosilac aktivnosti na provođenju javne rasprave će biti služba za upravu, obrađivač materijala iz prvog dijela Programa rada Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće Tuzla će u svakom konkretnom slučaju odrediti radno tijelo (komisiju ili odbor), koja će s nadležnom službom za upravu pratiti javnu raspravu.

Općinsko vijeće Tuzla će u svakom konkretnom slučaju odrediti rok u kome se ima sprovesti javna rasprava, a koji u pravilu iznosi 30 dana.

Služba za upravu i nadležno radno tijelo Općinskog vijeća su dužni:

- obezbijediti da se materijal koji je predmet javne rasprave učini dostupnim javnosti (putem interneta, sredstava informisanja, posebnih publikacija ili na drugi način koji utvrdi Općinsko vijeće svojim zaključkom o sprovođenju javne rasprave), te da uz materijal koji dostavljaju na javnu raspravu dostave i poziv građanima da se svojim sugestijama i primjedbama uključe u javnu raspravu, s rokom do kada se isti imaju dostaviti,
- pratiti javnu raspravu, analizirati prijedloge, mišljenja i primjedbe te dati ocjenu o saglasnosti učesnika javne rasprave, s prijedlozima iznesenim u toku trajanja javne rasprave,
- osigurati prikupljanje i sređivanje primjedaba, mišljenja i prijedloga iznesenih u toku javne rasprave,
- pripremiti izvještaj o rezultatima sprovedene javne rasprave i isti prezentirati Općinskom vijeću.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-599-2010

28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

2

Na osnovu člana 49. stav 4. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05.) i člana 45. Statuta Općine Tuzla (“Sl. glasnik Općine Tuzla”, broj 2/99., 9/00. i 2/08.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKU

o organizaciji općinske uprave

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom se za obavljanje poslova lokalne samouprave, te upravnih i s njima povezanih stručnih i drugih poslova, obrazuju općinske službe za upravu i upravne organizacije (u daljem tekstu: općinski organi uprave), stručne i druge službe (u daljem tekstu: službe), utvrđuje organizacija i djelokrug njihovog rada, rukovođenje općinskim organima uprave i službama, način obezbjeđivanja sredstava za njihov rad i druga pitanja od značaja za vršenje poslova lokalne samouprave i uprave u Općini Tuzla.

Član 2.

Općinski organi uprave i službe neposredno izvršavaju propise koje donosi Općinsko vijeće iz oblasti lokalne samouprave Općine i vrše upravne poslove i s njima povezane stručne i druge poslove koji se federalnim, odnosno kantonalnim zakonima i drugim propisima i propisima Bosne i Hercegovine, prenesu ili delegiraju općinskim organima uprave i službama.

Član 3.

Rad općinskih organa uprave i službi se zasniva na načelu zakonitosti, transparentnosti, javnosti, odgovornosti, efikasnosti, ekonomičnosti, profesionalnoj nepristrasnosti i nezavisnosti, osim ako za određene izuzetne situacije za neke od ovih načela zakonom nije drugačije određeno.

Član 4.

Općinski organi uprave i službe su dužni u svom radu osigurati efikasno ostvarivanje svih prava i sloboda građana zajamčenih Ustavom Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustav BiH), i međunarodnim dokumentima naznačenim u Aneksu Ustava BiH, Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustav FBiH) i međunarodnim dokumentima naznačenim u Aneksu Ustava FBiH.

Općinski organi uprave i službe u vršenju poslova iz svoje nadležnosti su dužni saradivati sa svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava osnovanim za područje Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine, kao i sa nadzornim organima koji su osnovani na osnovu međunarodnih dokumenata naznačenih u prethodnom stavu ovog člana.

Član 5.

Općinski organi uprave i službe, poslove iz svoje nadležnosti obavljaju samostalno u granicama ovlaštenja utvrđenih u ustavu, zakonu i drugim propisima.

Član 6.

U općinskim organima uprave i službama u ravnopravnoj upotrebi su kao službeni jezici bosanski, hrvatski i srpski jezik.

Službena pisma u općinskim službama su latinica i cirilica.

II ORGANIZACIJA I DJELOKRUG OPĆINSKIH ORGANA UPRAVE I SLUŽBI**Član 7**

Za obavljanje poslova lokalne samouprave i upravnih i s njima povezanih stručnih poslova, osnivaju se organi uprave.

Organi uprave u Općini Tuzla (u daljem tekstu: Općina) su službe za upravu.

Za obavljanje stručnih poslova, koji pretežno zahtijevaju primjenu stručnih i naučnih metoda rada i s njima povezanih upravnih poslova, mogu se osnivati općinske upravne organizacije.

Upravne organizacije, iz prethodnog stava, mogu biti općinski zavodi, direkcije i općinske organizacije koje se organiziraju u sastavu općinskih službi za upravu ili samostalne upravne organizacije.

Upravne organizacije iz prethodnog stava ovog člana osniva Općinsko vijeće, svojom Odlukom.

Odlukom iz prethodnog stava, u skladu sa Zakonom, utvrđuje se potreba za osnivanjem upravne organizacije, nadležnost i rukovođenje i druga pitanja od značaja za rad i rukovođenje upravne organizacije.

1. Organizacija općinskih organa uprave i službi**Član 8.**

1. Službe za upravu su:
2. Služba za budžet i finansije
3. Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti
4. Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
5. Služba za stambene poslove i povratak
6. Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline
7. Služba za geodetske poslove i imovinsko-pravne poslove
8. Služba za inspeksijske poslove
9. Služba za opću upravu i zajedničke poslove
10. Služba za boračko-invalidsku zaštitu
11. Služba civilne zaštite

Član 9.

Upravna organizacija je:

1. Zavod za urbanizam Tuzla

Upravna organizacija, iz stava 1. ovog člana, organizira se kao samostalna upravna organizacija u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Član 10.

Za obavljanje određenih stručnih, zajedničkih i drugih poslova za potrebe Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i općinskih organa uprave, mogu se osnivati stručne, zajedničke, samostalne ili druge službe i tijela (kao npr. kabinet, služba za zajedničke ili tehničke poslove itd.).

Propis o osnivanju službi i tijela iz prethodnog stava za potrebe Općinskog načelnika i općinskih organa uprave, donosi Općinski načelnik.

Propis iz stava 2. ovog člana sadrži: naziv službe, odnosno tijela, nadležnost, rukovođenje, odgovornost i druga pitanja od značaja za rad i organizaciju službe, odnosno tijela.

2. Djelokrug općinskih organa uprave i upravne organizacije**Član 11.****Služba za budžet i finansije:**

- prati stanje, provodi utvrđenu politiku, izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata u oblasti budžeta, finansija, računovodstva i javnih nabavki i ostalih djelatnosti iz okvira svoje nadležnosti utvrđene Zakonom
- izrađuje nacрте propisa i drugih općih akata iz oblasti za koju je nadležna
- rješava upravne stvari iz okvira svoje nadležnosti, vodi propisanu službenu evidenciju i izdaje uvjerenja o činjenicama na osnovu tih evidencija
- priprema nacрте budžeta Općine, godišnjeg obračuna budžeta Općine, odluka o privremenom finansiranju potreba budžeta Općine, odluka o rebalansu budžeta

- i drugih propisa i općih akata iz oblasti budžeta i finansija
- koordinira poslove u vezi sa formiranjem i korištenjem sredstava budžeta Općine i vođenje knjigovodstvenih poslova budžeta Općine i posebnih namjenskih sredstava u okviru ovog organa
- obavlja sve poslove vezane za izvršenje budžeta Općine, obavlja sve poslove vezane za vođenje knjigovodstvenih obaveza Općine po osnovu kredita i prelaznih računa na koje se uplaćuju prihodi, koji po osnovu zakona i drugih propisa pripadaju Općini
- vrši nadzor nad izradom finansijskih planova i prati njihovo izvršenje
- obavlja poslove finansijskog i materijalnog knjigovodstva, knjigovodstva kupaca i dobavljača organa uprave, Općinskog pravobranilaštva i njihovih posebnih namjena, obračuna plaća i drugih ličnih primanja radnika, poslova ekonomata organa uprave, blagajne i likvidature organa uprave i Budžeta Općine Tuzla
- prati stanje u okviru ukupnog finansijskog poslovanja organa uprave i posebnih namjena, pripremanje finansijskih planova organa uprave i posebnih namjena, izrada periodičnih obračuna i završnih računa i drugih obračuna, kao i informacija o realizaciji sredstava predviđenih finansijskim planovima
- organizira, provodi i nadzire obavljanje poslova javnih nabavki u skladu sa Zakonom, propisima Općinskog vijeća i propisima Općinskog načelnika
- obavlja druge poslove u okviru Zakonom i drugim propisima utvrđenog djelokruga rada.

Član 12.

Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti:

- prati stanje i provodi utvrđenu politiku, izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata u oblasti razvoja i poduzetništva, poljoprivrede, vodoprivrede, kao i brige o djeci, obrazovanja, odgoja, rada i zapošljavanja, socijalne zaštite, kulturi, fizičke kulture, sporta i lokalnog informiranja, i ostalih djelatnosti iz okvira svoje nadležnosti utvrđene Zakonom;
- izrađuje nacрте propisa i drugih općih akata iz oblasti za koju je nadležna;
- rješava u upravnim stvarima iz okvira svoje nadležnosti, vodi propisanu službenu evidenciju i izdaje uvjerenja o činjenicama na osnovu tih evidencija ;
- vrši nadzor nad radom javnih ustanova, javnih i drugih preduzeća, čiji je osnivač ili suosnivač Općina u skladu sa Zakonom i o navedenom izvještava Općinskog načelnika i Općinsko vijeće, ukoliko Zakonom ili propisom Općinskog vijeća taj nadzor nije povjeren drugom organu
- izrađuje, koordinira u vezi s izradom i objedinjava izrađene kratkoročne, srednjoročne i dugoročne programe i planove obnove i razvoja u svim oblastima od interesa za općinu Tuzla

- promovira programe i projekte obnove i razvoja, te programe i projekte s ciljem stvaranja uslova za podsticanje razvoja poduzetništva i poljoprivrede, te u saradnji sa nadležnim općinskim službama i organima stara o obezbjeđivanju sredstava za njihovu realizaciju animiranjem potencijalnih investitora i na drugi način
- upravlja i gazduje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine, te obavlja poslove vezane za izdavanje pod zakup općinskih poslovnih prostora
- vrši upravne i druge stručne poslove koji se odnose na ostvarivanje prava na proširene oblike jednokratne socijalne pomoći, dodjelu stipendija učenicima i studentima, realizaciju projekata i dodjelu namjenskih sredstava u oblasti kulture, sporta, obrazovanja, zaštite kulturno-istorijskog i prirodnog naslijeđa, pomoći nevladinom sektoru i druge oblasti društvenih djelatnosti
- prati stanje, predlaže mjere i provodi utvrđenu politiku u oblasti predškolskog obrazovanja, unapređenja mreže, upravljanja i finansiranja javnih ustanova predškolskog obrazovanja;
- obavlja poslove u vezi s ocjenjivanjem rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, te osiguranja finansijskih sredstava za unapređenje njihovog rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima Općine
- obavlja druge poslove u okviru Zakonom i drugim propisima utvrđenog djelokruga rada.

Član 13.

Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica:

- prati stanje, provodi utvrđenu politiku, izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata iz oblasti komunalnih djelatnosti i mjesne samouprave i ostalih djelatnosti iz okvira svoje nadležnosti utvrđenih Zakonom
- rješava u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti, vodi propisanu službenu evidenciju i izdaje uvjerenja o činjenicama za koje vodi evidenciju
- priprema nacрте propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti
- realizira programe i planove iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje i izrađuje izvještaje o njihovom provođenju
- vrši nadzor nad radom komunalnih preduzeća, priprema programe za preduzimanje mjera za poboljšanje kvaliteta komunalnih usluga, kao i mjera za djelovanje organa uprave i komunalnih preduzeća u slučaju prekida u pružanju komunalnih usluga
- izrađuje, koordinira u vezi s izradom i objedinjava izrađene kratkoročne, srednjoročne i dugoročne programe i planove obnove izgradnje i razvoja u svim oblastima od interesa za Općinu Tuzla
- promovira programe i projekte obnove i izgradnje te se u saradnji s nadležnim općinskim organima stara o obezbjeđivanju sredstava za njihovu realizaciju

- animiranjem potencijalnih investitora i na drugi način
- obavlja sve poslove u vezi s izgradnjom, održavanjem i razvojem lokalnih i nekategorisanih puteva iz nadležnosti Općine
- pruža stručnu pomoć i koordinira sve aktivnosti na području mjesnih zajednica posredstvom organa mjesnih zajednica
- priprema nacрте općih akata koje donose organi mjesnih zajednica
- stara se o izvršavanju akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, koji se odnose na rad mjesnih zajednica
- obavlja druge poslove u okviru Zakonom i drugim propisima utvrđenog djelokruga rada

Član 14.

Služba za stambene poslove i povratak:

- prati stanje, provodi utvrđenu politiku, izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata iz stambene oblasti, održavanja zajedničkih dijelova i uređaja u zgradi, povratka, raseljenih lica i izbjeglica i drugih djelatnosti iz okvira svoje nadležnosti utvrđenih Zakonom
- rješava u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti, vodi propisanu službenu evidenciju i izdaje uvjerenja i potvrde o činjenicama za koje vodi službenu evidenciju
- priprema nacрте propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti
- stara se o izvršavanju akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika iz okvira svoje nadležnosti
- vodi sve poslove vezane za otkup stanova vlasništva Općine Tuzla i izrađuje nacрте ugovora o otkupu stanova vlasništva Općine Tuzla
- obavlja sekretarske te stručne i druge poslove za Komisiju za stambena pitanja Općinskog vijeća
- vodi evidenciju podataka o stanovima (PS obrasci), zajedničkih prostora i njihovih korisnika i evidenciju podataka o poslovnim prostorima (PP obrasci) i garažama (PG obrasci)
- prima i obnavlja reklamacije po zahtjevima etažnih vlasnika za površine stanova, poslovnih prostora i garaža
- izrađuje PS, PP i PG obrasce i listinge osnovnih sredstava – stanova po udružiocima stanova
- vrši stručne i druge poslove bodovanja stanova, poslovnih prostora i garaža te izrađuje skice istih
- izrađuje i ažurira specifikaciju stanova i vodi kartoteku etažnih vlasnika, zaštićenih stanara i zakupaca
- upisuje stanare u registar etažnih vlasnika i vrši pripremu potrebne dokumentacije za etažiranje stanova
- kompletira i čuva primjerke projektne i ostale preuzete dokumentacije, propisane za zgrade, koje imaju četiri i više etažnih vlasnika i izdaje ih po zahtjevu upravitelja
- sastavlja i izdaje prekršajne naloge prema važećim propisima

- vrši upravne i druge stručne poslove koji se odnose statusna pitanja povratnika, raseljenih lica i izbjeglica, prijem, smještaj i zdravstveno osiguranje raseljenih lica i izbjeglica, organiziranje i funkcioniranje kolektivnih centara
- učestvuje u planiranju i realizaciji projekata izgradnje i rekonstrukcije objekata u vlasništvu povratnika na područje općine Tuzla
- učestvuje u planiranju izgradnje objekata za smještaj raseljenih lica i izbjeglica i utvrđuje prijeko potrebne radove za dovođenje tih objekata u stanje upotrebljivosti
- izdaje legitimacije kojima se na osnovu činjenica o kojima se vodi službena evidencija dokazuje status raseljenog lica i izbjeglice
- utvrđuje potrebe povratnika i raseljenih lica i izbjeglica na području općine Tuzla, izrađuje programe tih potreba i dostavlja ih nadležnim organima uprave viših nivoa vlasti i međunarodnim humanitarnim i drugim organizacijama
- vodi evidenciju o kretanju raseljenih lica i izbjeglica
- obavlja druge poslove iz okvira Zakonom i drugim propisima utvrđenog djelokruga rada

Član 15.

Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline:

- prati stanje, provodi utvrđenu politiku, izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata iz oblasti prostornog uređenja, građenja, urbanizma i zaštite okoline i drugih djelatnosti iz okvira svoje nadležnosti utvrđene Zakonom
- rješava u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti, vodi propisane službene evidencije i izdaje uvjerenja o činjenicama na osnovu tih evidencija
- uspostavlja i vodi evidenciju katastra klizišta
- priprema nacрте propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti;
- organizira, koordinira i nadzire poslove vezane za donošenje razvojnih i provedbenih planova, odnosno njihove izmjene, dopune i revizije
- prati izvršavanje razvojnih i provedbenih planova i predlaže mjere koje treba preduzimati radi ostvarivanja ciljeva i zadataka utvrđenih tim planovima
- priprema nacрте propisa i drugih općih akata iz oblasti prostornog uređenja
- organizira, koordinira i nadzire poslove prostornog i urbanističkog planiranja i projektovanja za potrebe Općine Tuzla (priprema i izrada razvojnih i provedbenih planova i praćenje njihove realizacije, predlaganje mjera za njihovu izmjenu, dopunu i reviziju, priprema i izrada detaljnih planova za pojedine objekte i komplekse; izrada studija i analiza iz oblasti prostornog planiranja, programiranja, urbanizma i prostornog uređenja, priprema i izrada tehničke dokumentacije za izvođenje saobraćajnica i objekata komunalne infrastrukture i sl.)
- vrši poslove premjeravanja i kartiranja zemljišta (izrada originalnih planova i karata za potrebe projektovanja)

- obavlja druge poslove iz okvira Zakonom i drugim propisima utvrđenog djelokruga rada

Član 16.

Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove:

- prati stanje, provodi utvrđenu politiku, izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata iz oblasti imovinsko-pravnih i geodetskih poslova i drugih djelatnosti iz okvira svoje nadležnosti utvrđene Zakonom
- rješava u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti, vodi propisane službene evidencije i izdaje uvjerenja o činjenicama na osnovu tih evidencija
- priprema nacрте propisa i drugih općih akata u oblasti imovinsko-pravnih, geodetskih poslova i upravljanja i korištenja općinskom imovinom
- vodi propisane evidencije o nekretninama, izdaje izvode, uvjerenja, kopije katastarskog plana i obavlja druge poslove vezane za izdavanje podataka iz katastra nekretnina koji imaju značaj javne isprave
- uspostavlja i ažurira evidenciju i kataloge nekretnina u vlasništvu Općine Tuzla i pokreće inicijative i preduzima mjere za njihovo efikasno upravljanje i korištenje
- vrši obnavljanje uništenih i oštećenih biljega i oznaka premjera na području Općine
- prati, utvrđuje i snima nastale fizičke promjene na zemljištu, zgradama i drugim objektima od uticaja na podatke premjera i katastra nekretnina
- otklanja nedostatke i propuste i provodi utvrđene promjene u geodetskim planovima, kartama i elaboratu, katastarskom operatu te vrši promjene upisanih prava na nekretninama u odgovarajućim upisnim listovima
- vrši obnove dotrajalih dijelova ili cijelog katastarskog operata i stara se o reprodukciji dotrajalih i oštećenih radnih originala geodetskih planova
- vrši stručne poslove i rješava u upravnim stvarima iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa (eksproprijacije, uzurpacije, utvrđivanje prava na građevinskom zemljištu, davanje pod zakup zemljišta radi poljoprivredne obrade i sl.) i rješava u drugim upravnim stvarima iz svoje nadležnosti
- raspisuje konkurse i objavljuje javne pozive za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta
- obavlja i druge poslove iz okvira Zakonom i drugim propisima utvrđenog djelokruga rada

Član 17.

Služba za inspekcijske poslove:

- prati stanje, izvršava, obezbjeđuje izvršavanje zakona i neposredno vrši inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije, komunalne, urbanističko-građevinske i sanitarne inspekcije, termoenergetske i inspekcije parnih kotlova, putne inspekcije i drugih oblasti inspekcijskog nadzora, koji se zakonom prenesu na Općinu

- redovno izvještava Općinskog načelnika i Općinsko vijeće o stanju i preduzetim mjerama u svim oblastima inspekcijskog nadzora za koje je nadležna
- rješava u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti, vodi propisane službene evidencije i izdaje uvjerenja i potvrde o činjenicama na osnovu tih evidencija
- priprema nacрте propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti
- sastavlja i izdaje prekršajne naloge prema važećim propisima
- obavlja i druge poslove iz okvira Zakonom i drugim propisima utvrđenog djelokruga rada

Član 18.

Služba za opću upravu i zajedničke poslove:

- prati stanje, provodi utvrđenu politiku, izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata iz oblasti opće uprave i zajedničkih poslova i drugih djelatnosti iz okvira svoje nadležnosti utvrđene Zakonom
- rješava u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti, vodi propisane službene evidencije te izdaje uvjerenja o činjenicama iz navedenih evidencija
- obavlja poslove organizacije uprave, poslove matičara, evidencije državljana i općeg biračkog spiska i ovjera potpisa, rukopisa i prepisa
- organizira i koordinira rad mjesnih ureda i prijemne kancelarije
- vrši poslove pružanja pravne pomoći
- obavlja poslove pisarnice i arhive
- obavlja poslove fizičkog obezbjeđenja objekata i imovine Općine Tuzla
- obavlja poslove tehničkog i tekućeg održavanja objekata u vlasništvu Općine Tuzla
- obavlja poslove prevoza za službene potrebe, održavanje voznog parka i opsluživanje parking prostora objekata Općine Tuzla
- obavlja poslove održavanja čistoće u radnim i drugim prostorijama
- obavlja recepcionerske poslove prijema i upućivanja stranaka
- obavlja druge poslove, koji joj se stave u zadatak i koji se u skladu sa Zakonom ili propisom donesenim na osnovu Zakona, trebaju obavljati za potrebe Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, općinskih službi za upravu, stručnih i drugih službi.

Član 19.

Radi lakšeg ostvarivanja prava i obaveza građana, koji stanuju u naseljima udaljenim od sjedišta općinske uprave, obavljanje određenih poslova iz okvira općinske uprave organizira se u mjesnim uredima.

Na području općine Tuzla djeluju mjesni uredi, sa sjedištima:

1. Mjesni ured u Breškama, za naselja: Breške, Obodnica, Donja, Obodnica Gornja i Marinovići.
2. Mjesni ured u Dragunji Donjoj, za naselja: Dragunja, Dragunja Donja i Osoje.

3. Mjesni ured u Kiseljaku, za naselja: Kiseljak, Morančani, Ljubače, Ševar, Breze i Poljana.
4. Mjesni ured u Lipnici, za naselja: Lipnica, Lipnica Gornja, Lipnica Donja, Lipnica Srednja, Snoz, Tisovac i Rapače.
5. Mjesni ured u Požarnici, za naselja: Požarnica, Kovačevo Selo, Kukovina, Potraš, Cviljevina i Bare.
6. Mjesni ured u Mramoru, za naselja: Mramor, Mramor Novi, Dobrnja, Čanići, Ljepunice, Marina glava, Milešići i Brgule.
7. Mjesni ured u Gornjoj Tuzli, za naselja: Gornja Tuzla, Kovačica, Konjkovići, Tetima, Kosci i Grbavica Gornja.

Mjesni uredi iz stava 1. ovog člana organizira se u okviru Službe za opću upravu i zajedničke poslove.

Član 20.

Služba za boračko-invalidsku zaštitu

- prati stanje, provodi utvrđenu politiku, izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih i općih akata u oblasti boračko-invalidske i drugih djelatnosti iz svog Zakonom utvrđenog djelokruga
- obavlja normativno-pravne poslove iz oblasti boračko-invalidske zaštite i priprema nacрте propisa i drugih općih akata koji regulišu pitanja iz navedene oblasti
- rješava u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti (o osnovnim i dopunskim pravima branilačke populacije i drugim postupcima iz zakonom utvrđene nadležnosti)
- stara se o socijalno-statusnim pitanjima porodica šehida, palih boraca, ratnih i mirmodopskih vojnih invalida i boraca narodnooslobodilačkog rata
- vodi evidenciju o porodicama šehida, palih boraca i ratnih vojnih invalida te izrađuje izvještaj o ostvarivanju prava navedenih kategorija lica
- vodi evidenciju o korisnicima te izrađuje izvještaj o ostvarivanju njihovih prava
- obavlja u skladu sa Zakonom poslove vezane za civilne žrtve rata
- izrađuje planove i programe rada u oblasti boračko-invalidske zaštite
- obavlja druge poslove iz okvira Zakonom i drugim propisima utvrđenog djelokruga rada

Član 21.

Služba civilne zaštite:

- izvršava i obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata i provodi utvrđenu politiku i prati stanje u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara (u daljem tekstu: zaštita i spašavanje), kao i poslove zaštite od požara i vatrogastva iz nadležnosti Općine
- izrađuje i predlaže nacрте odluka i drugih propisa iz oblasti zaštite i spašavanja, kao i zaštite od požara i vatrogastva i osigurava njihovo provođenje u skladu sa Zakonom

- vodi propisane službene evidencije iz svoje nadležnosti
- prati stanje priprema za zaštitu i spašavanje i predlaže mjere za unapređenje organiziranja i osposobljavanja civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva
- organizira, priprema i provodi zaštitu i spašavanje na području Općine
- izrađuje i predlaže procjenu ugroženosti za područje Općine
- izrađuje i predlaže programe i planove zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u Općini i izrađuje godišnje i srednjoročne planove materijalnog opremanja struktura civilne zaštite i stara se o njihovoj realizaciji
- organizira, izvodi i realizira obuku građana na provođenju lične i uzajamne zaštite
- vrši popunu ljudstvom štabova civilne zaštite, službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite i određuje povjerenike civilne zaštite i osigurava njihovo opremanje materijalno-tehničkim sredstvima te organizira i prati realizaciju njihove obuke
- organizira stalni rad operativnog centra, prikuplja, vrši obradu i distribuciju podataka za Općinskog načelnika, komandanta i načelnika Općinskog štaba civilne zaštite, Kantonalnu i Federalnu upravu civilne zaštite u obliku redovnih izvještaja, informacija ili dostavljanja podataka od značaja za zaštitu i spašavanje
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Općinskog štaba civilne zaštite koji se odnose na zaštitu i spašavanje
- preduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organizaciji i provođenju zaštite od požara i vatrogastva na području Općine, u skladu sa ovim Zakonom, propisima Kantona i Općine, odnosno Grada
- obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na organiziranje profesionalne vatrogasne jedinice Općine i predlaže i poduzima mjere na osiguranju kadrovskih, materijalnih, tehničkih i drugih uslova potrebnih za efikasan rad i funkcioniranje te jedinice i u tim pitanjima ostvaruje saradnju sa kantonalnom upravom civilne zaštite
- definira i predlaže pitanja koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine u saradnji sa ostalim službama za upravu Općine
- izrađuje plan zaštite od požara Općine i osigurava njegovu realizaciju uz učešće službi za upravu Općine
- planira i osigurava provođenje obuke i stručno osposobljavanje i usavršavanje pripadnika vatrogasne jedinice i drugih lica koja se bave poslovima vatrogastva
- pruža stručnu i drugu pomoć dobrovoljnim vatrogasnim društvima radi uspješnog obavljanja poslova zaštite od požara i vatrogastva iz njihove nadležnosti od značaja za vatrogastvo, a posebne aktivnosti provodi kod onih vatrogasnih društava u kojima je osnovana

- dobrovoljna vatrogasna jedinica radi osposobljavanja te jedinice za efikasno učešće u gašenju požara
- ostvaruje saradnju sa pravnim licima u kojima su osnovane vatrogasne jedinice radi osposobljavanja tih jedinica za efikasno gašenje požara i mogućeg učešća tih jedinica na gašenju požara van objekata i prostora pravnog lica na području Općine
 - ostvaruje saradnju sa službama civilne zaštite susjednih općina u pitanjima od zajedničkog interesa za zaštitu od požara i vatrogastvo
 - vrši i druge poslove iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva koji su Federalnim zakonom, kao i Zakonom Kantona i odlukama Općinskog vijeća stavljeni u nadležnost službe civilne zaštite Općine.

Za vršenje poslova iz stava 1. ovog člana u Službi civilne zaštite, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta općinskih organa i službi (u daljem tekstu: Pravilnik), obrazovat će se unutrašnja organizaciona jedinica za zaštitu od požara i vatrogastvo.

Član 22.

Upravna organizacija Zavod za urbanizam Tuzla obavlja stručne poslove izrade dokumenata prostornog uređenja i druge stručne poslove iz oblasti urbanizma i projektovanja u skladu s Odlukom o osnivanju Upravne organizacije Zavod za urbanizam Tuzla ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 8/05. i /06.).

Član 23.

3. Stručna služba Vijeća

Za potrebe Općinskog vijeća, obrazuje se Stručna služba Vijeća.

Stručna služba Vijeća:

- priprema programe rada Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i prati njihovo izvršavanje
- obavlja administrativno-tehničke i druge poslove, koji se odnose na pripremanje, sazivanje o održavanju sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela
- izrađuje nacрте odluka i drugih općinskih akata koji nisu u nadležnosti općinskih organa uprave ili službi iz člana 8. i 10. stav 2. ove Odluke
- obavlja poslove normativno-tehničke obrade odluka i drugih propisa koje donosi Općinsko vijeće
- koordinira aktivnosti u vezi s realizacijom zaključaka Općinskog vijeća
- putem općinskih organa uprave, službi i tijela iz člana 8. i 10. stav 2. ove Odluke, obezbjeđuje odgovore na postavljena vijećnička pitanja
- vrši lektorisanje usvojenih tekstova odluka i drugih općinskih propisa i obavlja redaktorske poslove u vezi s objavljivanjem „Službenog glasnika Općine Tuzla“
- vodi evidenciju i čuva originale odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće i njegova radna tijela
- obavlja druge poslove utvrđene Poslovnikom Općinskog vijeća i drugim općinskim propisima.

Član 24.

Stručna služba Vijeća se organizira sa ili bez unutarnjih organizacionih jedinica, u skladu s potrebama Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, što se utvrđuje Pravilnikom.

III OPĆINSKI NAČELNIK

1. Nadležnosti Općinskog načelnika

Član 25.

Općinski načelnik vrši koordinaciju, usklađivanje i usmjeravanje rada općinskih organa uprave i službi, kao i nadzor nad njihovim radom u skladu s Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Federalnim zakonima, Ustavom Tuzlanskog kantona i kantonalnim zakonima i Statutom Općine Tuzla.

Član 26.

Općinski načelnik u okviru svoje nadležnosti:

- predstavlja i zastupa Općinu
- donosi akte iz svoje nadležnosti
- rukovodi općinskim organima uprave i službama
- podnosi Općinskom vijeću na usvajanje nacrt i prijedlog budžeta, ekonomske planove, razvojne planove, investicione programe, prostorne i urbanističke planove i ostale planske i regulatorne dokumente, koji se odnose na korištenje i upravljanje zemljištem, uključujući i zoniranje i korištenje javnog zemljišta;
- predlaže odluke i druge opće akte Općinskom vijeću
- provodi politiku Općine u skladu s odlukama Općinskog vijeća, izvršava budžet Općine i osigurava primjenu odluka i drugih akata Općinskog vijeća
- izvršava zakone i druge propise, čije je izvršenje povjereno Općini
- donosi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji općinskih službi u skladu sa zakonom
- realizira saradnju Općine Tuzla (u daljem tekstu: Općina) s općinama, drugim gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama u skladu sa zakonima i propisima Općinskog vijeća
- podnosi izvještaj Općinskom vijeću o ostvarivanju ciljeva zajedničke politike Općine
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Općine Tuzla i propisima Općinskog vijeća

Član 27.

Međusobni odnosi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika se zasnivaju na principima međusobnog uvažavanja i saradnje uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcionisanje Općine kao jedinice lokalne samouprave.

2. Kolegij Općinskog načelnika

Član 28.

Općinski načelnik može imati Kolegij, kao koordinaciono, stručno i savjetodavno tijelo.

Kolegij pomaže Općinskom načelniku u usklađivanju rada općinskih službi radi što efikasnijeg i racionalnijeg obavljanja postavljenih zadataka i u sprovođenju zakona, drugih propisa i općih akata.

O sastavu i djelokrugu rada Kolegija, odlučuje Općinski načelnik.

3. Savjetnici Općinskog načelnika

Član 29.

Općinski načelnik može imati savjetnike.

Savjetnici Općinskog načelnika pomažu Načelniku svojim korisnim sugestijama i prijedlozima pri donošenju i realizaciji važnijih i složenijih odluka i kod zauzimanja stavova u oblastima za koje su imenovani.

Savjetnik nije državni službenik i može biti razriješen od strane Općinskog načelnika u bilo koje vrijeme.

O broju, statusu i djelokrugu rada savjetnika u skladu sa Zakonom, odlučuje Općinski načelnik.

Radna mjesta i posebni uvjeti za imenovanje savjetnika Općinskog načelnika, preciznije se definiraju Pravilnikom.

IV RUKOVOĐENJE OPĆINSKIM ORGANIMA UPRAVE I SLUŽBAMA

Član 30.

Općinskim organima uprave i službama rukovodi Općinski načelnik.

U rukovođenju općinskim organima uprave i službama, Općinski načelnik ima ovlaštenja utvrđena Ustavom, Zakonom, Statutom Općine i drugim propisima.

U skladu sa Zakonom, pojedina ovlaštenja u okviru svoje nadležnosti, Općinski načelnik može prenijeti na pomoćnike Općinskog načelnika i druge rukovodeće državne službenike.

Član 31.

Radom općinske službe za upravu neposredno rukovodi pomoćnik Općinskog načelnika, s ovlaštenjima koja na njega prenese Općinski načelnik.

Radom općinske upravne organizacije neposredno rukovodi direktor u skladu s ovom odlukom ili propisom Općinskog vijeća.

Radom Stručne službe Vijeća (u daljem tekstu: Stručna služba), neposredno rukovodi sekretar Općinskog vijeća, koji u pogledu rukovođenja Stručnom službom ima ovlaštenja, prava i odgovornosti kao pomoćnik Općinskog načelnika.

Radom stručnih, zajedničkih i tehničkih službi i tijela, koje se osnivaju za potrebe Općinskog načelnika i općinskih organa uprave, neposredno rukovodi rukovodeći državni službenik određen propisom iz člana 10. stav 3. ove Odluke, koji u pogledu rukovođenja službom ili tijelom ima ovlaštenja, prava i odgovornosti kao pomoćnik Općinskog načelnika.

V UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA OPĆINSKIH SLUŽBI

Član 32.

Unutrašnja organizacija i sistematizacija općinskih službi se utvrđuje Pravilnikom, koji donosi Općinski načelnik.

Saglasnost na Pravilnik iz prethodnog stava ovog člana daje Općinsko vijeće.

VI SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKIH SLUŽBI

Član 33.

Sredstva za rad općinskih službi se utvrđuju budžetom Općine Tuzla.

Naredbodavac za korištenje sredstava iz prethodnog stava ovog člana je Općinski načelnik.

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.

Na dan 01. 04. 2010. godine prestaju s radom:

1. Služba za razvoj i poduzetništvo
2. Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak
3. Služba za stambene poslove
4. Samostalna tehnička služba – Profesionalna vatrogasna brigada Tuzla
5. Služba za zajedničke poslove

Član 35.

Na dan 01. 04. 2010. godine počinju s radom prema djelokrugu utvrđenim ovom Odlukom:

1. Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti
2. Služba za stambene poslove i povratak
3. Služba za opću upravu i zajedničke poslove

Član 36.

Na dan 01. 04. 2010. godine, u okviru Službe civilne zaštite, organizirat će se i otpočeti s radom Odjeljenje za zaštitu od požara i vatrogastvo.

Najkasnije do 31. 03. 2010. godine, Općinski načelnik će donijeti Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Samostalne tehničke službe – Profesionalne vatrogasne brigade.

Na dan 01. 04. 2010. godine, Služba civilne zaštite će, u skladu sa djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom, preuzeti opremu, arhivu i dokumentaciju Samostalne tehničke službe – Profesionalna vatrogasna brigada Tuzla.

Na dan 01.04.2010. godine Služba civilne zaštite će preuzeti državne službenike i namještenike Samostalne tehničke službe – Profesionalne vatrogasne brigade Tuzla.

Član 37.

Najkasnije do 31. 03. 2010. godine, Općinski načelnik će donijeti nove ili izmijeniti postojeće propise o osnivanju službi iz člana 10. ove Odluke.

U skladu s odredbama ove Odluke, propisom iz prethodnog stava ovog član Općinski načelnik će obezbijediti izvršavanje sljedećih poslova unutar Kabineta Općinskog načelnika, ili službe, iz člana 10. stav 2. ove Odluke:

- izrada strateških ciljeva i politika općinske administracije i praćenje njihovog izvršenja
- pripremanje nacrti i prijedloga propisa i drugih akata iz nadležnosti Općinskog načelnika
- poslovi vezani za razmatranje prijedloga akata upućenih Općinskom načelniku i davanje mišljenja u pogledu njihove usklađenosti sa Ustavom, Zakonom i drugim propisima
- poslovi vezani za sazivanje i održavanje sjednica Kolegija Općinskog načelnika (u daljem tekstu: Kolegij) i sastanaka šefova općinskih službi za upravu i praćenje realizacije odluka i zaključaka Kolegija i sastanaka iz ove alineje
- sačinjavanje stručnih analiza i priprema izvještaja i informacija za potrebe Općinskog načelnika
- studijsko-analitički poslovi i informisanje javnosti
- normativno-pravni poslovi za potrebe Općinskog načelnika
- savjetnički poslovi iz nadležnosti Općine
- poslovi vezani za ostvarivanje saradnje i realizaciju projekata s inostranim subjektima, nevladinim organizacijama i organima i institucijama Evropske unije
- protokolarni poslovi za potrebe Općine Tuzla
- poslovi vezani za organizaciju i protokol manifestacija koje organizira Općina Tuzla
- uspostavljanje i održavanje informacionog sistema i drugi poslovi iz oblasti informatike
- upravljanje ljudskim resursima, normativno-pravni poslovi iz oblasti rada i radnih odnosa i vođenje evidencije i čuvanje dokumentacije uposlenih
- poslovi interne kontrole

Član 38.

U roku iz člana 37. stav 1. ove Odluke, Općinski načelnik će donijeti propis o stavljanju van snage:

1. Odluka o Stručnoj službi Vijeća ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 4/98. i 1/06.).
2. Odluka o osnivanju Službe za zajedničke poslove ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 1/09.).
3. Odluka o osnivanju Samostalne tehničke službe-Profesionalna vatrogasna brigada ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 3/99.).

Član 39.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, Općinski načelnik će na saglasnost dostaviti Općinskom vijeću Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji zasnovan na Zakonu o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, podzakonskim aktima donesenim na temelju zakona i odredaba ove Odluke.

Član 40.

Općinske službe iz člana 35. i 36. koje preuzimaju poslove iz djelokruga ukinutih službi iz člana 34. Ove Odluke, preuzimaju i službenike i namještenike koji su se zatekli na radu na dan 01. 04. 2010. godine na poslovima i zadacima unutar ukinutih službi.

Službenike i namještenike, koji su se zatekli na dan 01. 04. 2010. godine na poslovima iz člana 37. ove Odluke, preuzet će služba (Kabinet ili druga služba), koju će Općinski načelnik organizirati u skladu s odredbama člana 37. ove Odluke.

Službenike i namještenike, koji su se zatekli na poslovima provođenja javnih nabavki i ekonomata, preuzet će se Služba za budžet i finansije na dan 01. 04. 2010. godine, zajedno s opremom, arhivom i dokumentacijom neohodnom za obavljanje navedenih poslova.

Član 41.

Oprema, inventar, arhiva, dokumentacija i sredstva za rad ukinutih službi za upravu, raspoređuju se na novoosnovane službe, uporedo s preuzimanjem službenika i namještenika, u skladu s odredbama člana 40. ove Odluke.

Član 42.

Općinski načelnik će, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, utvrditi bliže kriterije za preuzimanje službenika i namještenika, sredstva za rad, opreme, inventara, arhive i dokumentacije u skladu s odredbama ove Odluke.

Član 43.

Na dan 31. 03. 2010. godine, prestaje da važi Odluka o organizaciji općinske uprave ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 4/98., 6/00., 5/03., 10/03., 2/05., 6/05., 1/09. i 7/09.).

Član 44.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla”, a primjenjivat će se od 01. 04. 2010. godine.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-600-2010

28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALAČICA

Nada Mladina

3

Na osnovu člana 21. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. novine TK-a", broj 11/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Odluku Nadzornog odbora JKP Vodovod i kanalizacija, d.o.o. Tuzla o cijenama pitke vode i vršenju usluga odvođenja otpadnih voda i utvrđivanju naknade za održavanje vodomjera i vodomjernih šahtova

I

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora JKP Vodovod i kanalizacija, d.o.o. Tuzla o cijenama pitke vode i vršenju usluga odvođenja otpadnih voda i utvrđivanju naknade

za održavanje vodomjera i vodomjernih šahtova, broj 70/10 od 11.01.2010. godine. Cijena pitke vode i vršenje usluga odvođenja otpadnih voda po kategorijama potrošača iznosi:

R.br.	Kategorija potrošača	Cijena vode (KM/m ³)	Cijena odvod. otpadnih voda (KM/m ³)
1.	Privreda I (sva pravna i fizička lica koja samostalno obavljaju djelatnost, a nisu svrstana u kategoriju privreda II i specijalni potrošači)	1,51	0,53
2.	Privreda II (predškolske ustanove, osnovne i srednje škole, đaci i studentski domovi)	1,21	0,37
3.	Specijalni potrošači (pravna i fizička lica koja u toku procesa proizvodnje ili vršenju usluga troše veće količine vode d.d. Pivara, d.d. Fabrika soli, ostali veliki privredni sistemi, kao i ugostiteljski objekti)	2,27	0,76
4.	Domaćinstva	1,21	0,37

Naknada za održavanje vodomjera i vodomjernih šahtova po kategorijama potrošača iznosi:

- za potrošače iz kategorije domaćinstva 2,50 KM po mjesečnom računu
- za potrošače iz kategorije pravnih lica i fizičkih lica koji samostalno obavljaju privrednu i profesionalnu djelatnost3,50 KM, po mjesečnom računu

II

Cijene pitke vode i vršenje usluga odvođenja otpadnih voda, te naknada za održavanje vodomjera i vodomjernih šahtova, utvrđene u prethodnom članu, primjenjivat će se od 01.02.2010. godine.

III

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o cijenama pitke vode i vršenja usluga odvođenja otpadnih voda ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 9/07.).

IV

Nadzor nad provođenjem ove Odluke će vršiti Komisija za komunalne poslove i poslove mjesnih zajednica Općinskog vijeća Tuzla i nadležna Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica.

V

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-603-2010
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Nada Mladina

4

Na osnovu Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj 86/07. i 24/09.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 2/99., 9/00. 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKU o davanju saglasnosti na odluke Nadzornog odbora JKP Vodovod i kanalizacija Tuzla

Član 1.

Daje se saglasnost na sljedeće odluke Nadzornog odbora JKP Vodovod i kanalizacija Tuzla, i to:

1. Odluka o pristupanju realizaciji projekta za prikupljanje, transport i prečišćavanje otpadnih voda u općini Tuzla, br. 70/10/02 od 11. 01. 2010. godine
2. Odluka o zaduženju po osnovu kredita, br. 70/10/01 od 11. 01. 2010. godine

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-609-2010
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Nada Mladina

5

Na osnovu članova 5., 6. i 35. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. novine TK-a", broj 11/05) i člana 26. Statuta Općine Tuzla ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 2/99., 9/00, 2/08. i 12/09), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKU o davanju saglasnosti na Odluku Nadzornog odbora JKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Tuzla o usvajanju normativnih akata

I

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora JKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Tuzla o usvajanju normativnih akata, broj 70/10 od 11.01.2010. godine, i to:

- Opći uslovi za snabdijevanje vodom i usluge odvođenja otpadnih voda općine Tuzla
- Tehnički uslovi za snabdijevanje vodom i usluge odvođenja otpadnih voda općine Tuzla.

II

Normativni akti iz prethodnog člana počinju se primjenjivati danom stupanja na snagu ove Odluke.

III

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o vodovodu i kanalizaciji na području opštine Tuzla („Sl. glasnik općine Tuzla”, broj 3/89)

IV

Nadzor nad provođenjem ove Odluke će vršiti nadležna Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica.

V

Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-604-2010
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALAČICA
Nada Mladina

6

Na osnovu članova 5., 6. i 35. Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl. novine TK-a“, broj 11/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Odluku Nadzornog odbora Centralno grijanje d.d. Tuzla o usvajanju normativnih akata

I

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora Centralno grijanje d.d. Tuzla o usvajanju normativnih akata , broj 01-5439-2010./II-VNR-1 od 05. 01. 2010. godine, i to:

- Opći uslovi za priključenje na sistem daljinskog grijanja i isporuku toplinske energije
- Tehnički uslovi za priključenje na sistem daljinskog grijanja i isporuku toplinske energije
- Tarifni pravilnik za priključenje na sistem daljinskog grijanja i isporuku toplinske energije

II

Normativni akti iz prethodnog člana počinju se primjenjivati danom stupanja na snagu ove Odluke.

III

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Zaključak o davanju saglasnosti na akte DD „Centralno grijanje“ Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/04.).

IV

Nadzor nad provođenjem ove Odluke će vršiti nadležna Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica.

V

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-610-2010
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALAČICA
Nada Mladina

7

Na osnovu članova 49., 50, 51. i 52. Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj 86/07. i 24/09.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKU

o odobravanju izdavanja garancije za kredit za realizaciju Projekta prikupljanja, transporta i prečišćavanja otpadnih voda u općini Tuzla

Član 1.

Ovom Odlukom se daje odobrenje Općinskom načelniku Tuzla, Jasminu Imamoviću, dipl. pravniku, da u ime Općine Tuzla može izdati garanciju JKP „Vodovod i kanalizacija“ Tuzla za kredit namijenjen za realizaciju Projekta za prikupljanje, transport i prečišćavanje otpadnih voda u općini Tuzla, Ministarstvu finansija FBiH.

Član 2.

Garancijom iz prethodnog člana, Općina Tuzla preuzima obavezu plaćanja kreditnog zaduženja prema EXIMBANK Mađarska, u iznosu od 10.000.000,00 eura, odnosno odgovarajući iznos u KM po kursu koji bude regulisan ugovorom, u slučaju dokazane nemogućnosti JKP „Vodovod i kanalizacija“ Tuzla, kao korisnika garancije, da servisira dug prema EXIMBANK Mađarske.

Odobrenje za garanciju iz člana 1. ove izdaje se pod sljedećim uslovima:

- rok povlačenja sredstava 2 godine
- rok otplate kredita 10 godina
- kamatna stopa 0,77% godišnje
- grace period 2 godine.

Član 3.

Općina Tuzla garantuje da će na poziv Ministarstva finansija FBiH, obaveze JKP "Vodovod i kanalizacija" iz člana 2. ove Odluke, ispuniti u roku od 30 dana od dana dospijeca, ukoliko iste ne budu ispunjene.

Radi osiguranja vlastitih obaveza preuzetih ovom Odlukom, Općina Tuzla je saglasna da se Ministarstvo finansija FBiH, u slučaju neispunjenja preuzetih obaveza iz stava 1. ovog člana direktno naplati sa računa javnih prihoda FBiH, i to iz dijela koji pripada općini Tuzla.

Član 4.

JKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Tuzla dužno je blagovremeno obavijestiti općinu Tuzla o eventualnim poteškoćama u otplati kredita.

Član 5.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-608-2010
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALA
Nada Mladina

8

Na osnovu člana 23. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 2/06., 72/07., 32/08.), člana 29. i člana 32. Zakona o prostornom uređenju („Službene novine TK-a“, broj 3/05.), člana 72. i člana 73. Odluke o provođenju Prostornog plana općine Tuzla za period 1986.-2000./2005. („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 6/89. i 2/06.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99. i 9/00.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKA

o pristupanju izradi Asanacionog-Regulacionog plana odlagališta šljake i pepela Plane Divkovići I i Divkovići II Termoelektrane „Tuzla“ u Tuzli, s tehničkom i biološkom rekultivacijom

Član 1.

U cilju prostornog uređenja – izgradnje i tehničke i biološke rekultivacije odlagališta šljake i pepela Plane, Divkovići I i Divkovići II, provođenja mjera zaštite i unapređenja životne sredine naseljenih mjesta, pristupa se izradi Asanacionog - Regulacionog plana odlagališta šljake i pepela Plane, Divkovići I i Divkovići II Termoelektrane „Tuzla“ u Tuzli, s tehničkom i biološkom rekultivacijom (u daljem tekstu: Asanacioni-Regulacioni plan).

Član 2.

Područje planiranja iz člana 1. ove Odluke, obuhvata površinu od 161,00 ha.

Član 3.

Asanacioni-Regulacioni plan se donosi za period do završenog zapunjavanja i tehničke i biološke rekultivacije navedenog odlagališta šljake i pepela.

Član 4.

Za nosioca pripreme na izradi Asanacionog-Regulacionog plana određuje se Općinski načelnik Tuzla i Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline (u daljem tekstu: Nosilac pripreme).

Član 5.

Nosioca izrade Asanacionog-Regulacionog plana Investitor će odrediti u skladu sa Zakonom o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije BiH, Uredbom o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati privredna društva i druga pravna lica da bi se mogla registrovati za obavljanje stručnih poslova izrade planskih dokumenata.

Član 6.

Program i plan aktivnosti za pripremu i izradu Asanacionog-Regulacionog plana, čiji sastavni dio je Program i plan uključivanja javnosti, izradit će Nosilac izrade u saradnji sa Nosiocem pripreme i Nosiocem izrade Prostornog plana općine Tuzla za period 2006.-2026. godine.

Smjernice za izradu Asanacionog-Regulacionog plana, izradit će Nosilac izrade u saradnji sa Nosiocem pripreme i Nosiocem izrade Prostornog plana općine Tuzla.

Izradi Asanacionog-Regulacionog plana pristupiti nakon usvajanja programa i plana aktivnosti i Smjernica za izradu Asanacionog-Regulacionog plana, na sjednici Općinskog vijeća Tuzla.

Član 7.

Kod izrade Asanacionog-Regulacionog plana koristiti do sada izrađenu dokumentaciju koja se odnosi na izdata pravosnažna rješenja o urbanističkoj saglasnosti, kao i odobrenja za građenje i odobrenja za upotrebu objekata.

U skladu s prednjim stavom, obavezuje se Investitor i druga preduzeća i institucije, koji raspolažu s dokumentacijom vezanom za izvođenje radova na navedenom lokalitetu, da istu stave na raspolaganje Nosiocu pripreme i Nosiocu izrade Asanacionog-Regulacionog plana.

Pri izradi Asanacionog-Regulacionog plana posebnu pažnju posvetiti zaštiti životne sredine, a posebno se investitor obavezuje da izradi Studiju o istraživanju pepela i šljake s aspekta uticaja radioaktivnosti na okruženje.

Član 8.

Sredstva za finansiranje izrade Programa i plana aktivnosti, Smjernica i izrade Asanacionog-Regulacionog plana, izrađenih u skladu s Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata („Službene novine FBiH“, broj 63/04. i 50/07.), obezbijedit će Termoelektrana „Tuzla“ u Tuzli.

Finansiranje će se vršiti na osnovu ugovora zaključenog između Investitora i Nosioca izrade.

Član 9.

Asanacioni-Regulacioni plan izraditi u skladu sa sadržajem koji je za ovu vrstu planova utvrđen Zakonom o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, Zakonom o prostornom uređenju TK-a, Zakonom o rudarstvu, Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata, kao i drugim uredbama, zakonima, pravilnicima i aktima koji regulišu ovu oblast.

Član 10.

S obzirom da se za ovu prostornu cjelinu ne raspolaze podacima od značaja za izgradnju ovako specifičnih sadržaja s aspekta uticaja na okoliš, podlogu za izradu Asanacionog-Regulacionog plana će predstavljati rezultati istraživanja s uticajem na okruženje i dosadašnji rezultati istraživanja uticaja objekata Termoelektrane „Tuzla“ na životnu sredinu užeg i šireg okruženja, u cilju poboljšanja ekološkog stanja.

Član 11.

U skladu sa članom 8. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja, Nosioc izrade dostavlja prednacrt Asanacionog-Regulacionog plana Nosiocu pripreme, koji uključuje javnost u postupak izrade, verifikuje određene faze, razrješava nastale dileme i utvrđuje pojedine stavove u toku izrade, koordinira rad planiranja i daje opredjeljenja o dokumentaciji istraživanja, kao podlozi za izradu Regulacionog plana.

Član 12.

Obim i vrsta stručnih podloga za pripremu i izradu Asanacionog-Regulacionog plana, utvrdit će se u programu i planu aktivnosti i smjernicama iz člana 6. ove Odluke.

U slučaju da potrebni podaci ne postoje, Investitor je obavezan izvršiti dodatna istraživanja na terenu, ažuriranje podataka i njihovo prilagođavanje potrebama planiranja.

Član 13.

Postupak razmatranja i donošenja Regulacionog plana, sprovest će se u skladu s odredbama Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 2/06.), Zakona o prostornom uređenju („Službene novine TK-a“, broj 3/05.), Zakona o rudarstvu („Sl. list RBiH“, broj 24/93., 13/94 i „Sl. novine Federacije BiH“, broj 6/08.) i Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata („Službene novine Federacije BiH“, broj 63/04. i 50/07.).

Član 14.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-23-611-2010
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALA
Nada Mladina

9

Na osnovu člana 2.12. stav 7., a u vezi sa članom 1.2 a stav 3. Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 23/01., 7/02., 9/02., 20/02., 25/02., 4/04., 20/04., 25/05., 52/05., 77/05., 11/06., 24/06., 32/07., 33/08. i 37/08.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine donosi

ODLUKU

o visini naknade za predsjednika i članove Općinske izborne komisije za 2010. godinu

I

Ovom Odlukom se utvrđuje visina naknade predsjedniku i članovima Općinske izborne komisije Tuzla (u daljem tekstu: Komisija), za 2010. godinu.

II

Visina stalne mjesečne naknade za rad u Komisiji, u 2010. godini, iznosi

- za predsjednika Komisije: u bruto iznosu od 636,56 KM
- za članove Komisije: u bruto iznosu od 578,70 KM

Pod bruto iznosom naknade iz stava 1. ovog člana, podrazumijeva se neto iznos za isplatu s pripadajućim porezom na dohodak i doprinosom iz naknade za osnovno zdravstveno osiguranje.

III

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o visini naknade za predsjednika i članove Općinske izborne komisije broj 01-05-8094-2008 od 18. 12. 2008. godine.

IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“, a primjenjivat će se od 01. 01. 2010. godine.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-14-612-2010
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALA
Nada Mladina

10

Na osnovu člana 5. a u vezi sa članom 27. Zakona o prometu nepokretnosti („Službeni list SRBiH“, broj 38/78., 4/89., 29/90. i 22/91.) i („Službeni list RBiH“, broj 21/92., 3/93. i 17/93.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00, 2/08 i 12/09), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKU**o davanju saglasnosti za zaključivanje Ugovora o zamjeni nekretnina****I**

Daje se saglasnost za zaključivanje Ugovora o zamjeni nekretnina između Općine Tuzla i Islamske zajednice u BiH, Medžlis islamske zajednice Tuzla, kojim će se zamijeniti nekretnine s pravom korištenja Vakuf Amber Hatun džamije, i to:

- k.č. broj 2255/3 “Deminac”, pašnjaci, površine 832 m², upisana u PL 2239 KO Tuzla I, posjed Vakuf džamije Amber Hatun (stari premjer: k.č. broj 1/687 upisana u zk.ul. 6409 KO Tuzla, državno vlasništvo, pravo korištenja Vakuf Amber Hatun džamije sa 1/1 i k.č. broj 1982/3, upisana u zk.ul. 328/10 (elektronski), državna svojina, pravo korištenja Vakuf Sagrdžijan džamije sa 1/1),
- k.č. broj 2253/1, “Deminac” njive, površine 1104 m², upisana u PL. 2239 KO Tuzla I, posjed Vakuf džamije Amber Hatun sa 1/1 (stari premjer: k.č. broj 1/688 upisana u zk.ul. 6409 KO Tuzla i 1982/I upisana u zk.ul. 328/10 (elektronski), državno vlasništvo, pravo korištenja Vakuf Sagrdžijan džamije sa 1/1),
- k.č. broj 2253/2, “Deminac” njive, površine 218 m², upisana u PL 2239 KO Tuzla I, posjed Vakuf džamije Amber Hatun sa 1/1 (stari premjer k.č. broj 1/608 upisana u zk.ul. 6409 KO Tuzla, državna svojina, pravo korištenja Vakuf Amber džamije sa 1/1 i k.č. broj 1982/4 upisana u zk.ul. 328/10 (elektronski) KO Tuzla, državno vlasništvo, pravo korištenja Vakuf Sagrdžijan džamije sa 1/1),
- k.č. broj 2253/3, “Deminac” njiva, površine 5m², upisana u PL 2239 KO Tuzla I, posjed Vakufa džamije Amber Hatun sa 1/1 (stari premjer k.č. broj 1982/5, upisana u zk.ul. 328/10 (elektronski) KO Tuzla, državno vlasništvo, pravo korištenja Vakuf Amber Hatun džamije sa 1/1).

za nekretnine koje su državno vlasništvo, s pravom raspolaganja Općina Tuzla, i to:

- k.č. broj 2389/2, “Imamovo brdo”, površine 96 m²,
- k.č. broj 2391/3, “Ši Selo”, njiva, površine 101 m², obje upisane u PL 290 KO Tuzla III, posjed Općina Tuzla (stari premjer k.č. broj 1543/3, državna svojina, pravo korištenja Općina Tuzla sa 1/1),
- k.č. broj 2389/3, “Imamovo brdo”, šuma, površine 18m², upisana u PL 290 posjed Općina Tuzla sa 1/1,
- k.č. broj 2391/4, “Ši Selo”, njiva površine 156 m² obje upisane u PL 290 KO Tuzla III, posjed Općina Tuzla sa 1/1 (stari premjer k.č. broj 1543/4, društvena svojina, sa 1/1 pravo korištenja Općina Tuzla),
- k.č. broj 2391/5 “Ši Selo”, njiva površine 203 m², upisana u PL 290 KO Tuzla III, posjed Općina Tuzla sa 1/1 (stari premjer k.č. broj 1543/5, društvena svojina sa 1/1, pravo korištenja Općina Tuzla),
- k.č. broj 2391/6, “Ši Selo”, njiva, površine 231 m²,

upisana u PL 290 KO Tuzla III, posjed Općine Tuzla sa 1/1 (stari premjer k.č. broj 1543/6, društvena svojina sa 1/1, pravo korištenja Općina Tuzla),

- k.č. broj 2391/7, “Ši Selo”, njiva površine 806 m², upisana u PL 290 KO Tuzla III, posjed Općina Tuzla sa 1/1 (stari premjer k.č. broj 1543/7, društvena svojina sa 1/1, pravo korištenja Općina Tuzla, i
- k.č. broj 2121/5, “Ši Selo”, njiva površine 257 m² upisana u PL 287 KO Tuzla III, posjed Osnovna škola “Braća Ribar”, sa 1/1 (stari premjer k.č. broj 1538/11 opštenarodna imovina sa 1/1).

II

Ovlašćuje se Općinski načelnik da zaključi Ugovor o zamjeni nekretnina iz prethodne tačke i aneks navedenog Ugovora.

III

Nakon zaključenja Ugovora o zamjeni nekretnina, a u skladu sa Zakonom o prometu nepokretnosti, Ugovor će se dostaviti Općinskom pravobranilaštvu radi davanja saglasnosti u smislu odredbi člana 23. Zakona o prometu nepokretnosti.

IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01/07-31-613-2010

28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALJUĆI

Nada Mladina

**11**

Na osnovu člana 5. Zakona o prometu nepokretnosti (“Službeni list SRBiH”, broj 38/78, 4/89., 29/90 i 22/91.) i (“Službeni list RBiH”, broj 21/92., 3/93. i 17/93.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla (“Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKU**o dopuni Odluke o prenosu prava korištenja****Član 1.**

U Odluci o prenosu prava korištenja bez naknade, na JU Dom mladih Tuzla, objekata i poslovnih prostora (“Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 8/06., 7/07. i 9/09.), u članu 1. stav 1. dodaju se novi redni brojevi 13. i 14., koji glase:

13. Dva poslovna prostora površine 97,99 m² i 74,26 m², koji se nalaze na prvom spratu i zajednički dijelovi zgrade (hodnik i stepenište) u prizemlju i na spratu, površine 87,89 m², u zgradi u ulici Sead Bega Kulovića broj 2, a koja se nalazi na k.č. broj 93 “Centar”, kuća površine 384 m², upisana u PL 295 KO Tuzla II, posjed Općina Tuzla sa 1/1, (po starom premjeru

k.č. broj 5/5/364 upisana u zk.ul. 452 KO Tuzla, društvena svojina sa 1/1).

14. Poslovni prostor koji se sastoji od prizemlja, površine 19,62 m² i tavanškog prostora površine 16,70 m², u ulici Trg slobode broj 4 (ranije prodavnica obuće), a koja se nalazi na k.č. broj 117 "Trg oslobođenja", kuća, površine 25 m², upisana u PL 342 KO Tuzla II, posjed Općina Tuzla (stari premjer k.č. broj 5/83, upisana u zk.ul. 442 KO Tuzla, pravo raspolaganja Općina Tuzla).

Član 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi nepromijenjene.

Član 3.

Odluka će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01/07-31-614/10
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALAČICA
Nada Mladina

12

Na osnovu člana 26. Statuta Općine Tuzla ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 2/99.), a u vezi sa članom 4. Zakona o prometu nepokretnosti ("Službeni list SR BiH", broj 38/78, 4/89, 29/90. i 22/91) i ("Službeni list RBiH", broj 2/92. 3/93. i 18/94.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ODLUKU

o promjeni statusa nepokretnosti

Član 1.

Utvrđuje se da je izgubilo status dobra u općoj upotrebi zemljište društvene svojine označeno kao:

- k.č. broj 2103/134, zv. "pašnjak Moluhe-građevinski plac", površine 305 m²,
- k.č. broj 2103/172, zv. "Moluhe-građevinski plac ostalo neplodno", površine 1.258 m²,
- k.č. broj 2103/173, zv. "Gladovo pašnjak-građevinski plac", površine 540 m²,
- k.č. broj 2597/20, zv. "pašnjak-građevinski plac" površine 38 m²,

upisano u Iskaz III KO Tuzla, društvena svojina sa 1/1 – (Rudarska knjiga), a po novom premjeru

- k.č. broj 4806/17, zv. "Gladovo", pašnjaci 3 klase, površine 218 m² i
- k.č. broj 4809, zv. "Gladovo", šume 3 klase, površine 322 m²,

upisano u posjedovni list broj 3752 KO Tuzla I, privatna svojina, korisnik Hasanspahić (Safet) Izet iz Tuzle sa 1/1,

- k.č. broj 4810, zv. "Gladovo", pašnjaci 3 klase, površine 305 m²,
- k.č. broj 4812/3 zv. "Moluhe", ostalo neplodno, površine 1.258 m²,

upisane u posjedovni list broj 2568 KO Tuzla I, društvena svojina sa 1/1, korisnik "Tuzla-Kvarc" DOO Tuzla sa 1/1 i

- k.č. broj 6118/2 zv. "Uz Molušku rijeku", pašnjaci 3 klase, površine 130 m²,

upisana u posjedovni list 521 KO Tuzla I, društvena svojina sa 1/1, korisnik Komunalno preduzeće za uređenje iz Tuzle, sa 1/1.

Član 2.

Općinski sud Tuzla-Zemljišno knjižni ured, na zemljištu opisanom u členu 1. ove Odluke, u zemljišnoj knjizi će brisati ranije izvršene upise i isto upisati kao društvena svojina, pravo raspolaganja Općina Tuzla.

Član 3.

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku Općine Tuzla", a stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01/07-31-9638/09
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALAČICA
Nada Mladina

13

Na osnovu člana 4. i 61. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine FBiH", 67/05.) člana 26. Statuta Općine Tuzla ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

RJEŠENJE

o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta

I

Utvrđuje se, u korist Jusufagić (Hasan) Mustafe i Jusufagić (Nazif) Refije iz Tuzle, uz naknadu, pravo korištenja radi građenja na gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. broj 1944/2, "Okučnica", njive 4 klase, površine 407 m², upisana u posjedovni list broj 839 KO Tuzla IV - društvena svojina, pravo korištenja Jusufagić (Hasan) Mustafa iz Tuzle, ul Užička broj 4, s dijelom od ½ i Jusufagić (Nazif) Refija iz Tuzle s dijelom od ½ (stari premjer k.č. broj 1830/117, "Dvorište",

površine 407 m², upisana u zk. uložak broj 4936 KO Tuzla, društvena svojina sa 1/1, uknjiženo je pravo korištenja na nekretnini opisnoj u A listu, u korist Šefike Gradašćević rođ. Murić sa ½, Enesa Murića sina Asima s dijelom od ¼ i Nedima Murića sina Asima s dijelom od ¼).

II

Jusufagić (Hasan) Mustafa i Jusufagić (Nazif) Refija, oboje iz Tuzle, obavezni su da, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, uplate naknadu za pogodnost lokacije u iznosu od 2.151,00 KM za utvrđeno pravo korištenja izgrađenog gradskog građevinskog zemljišta označenog u tački I dispozitiva ovog Rješenja, na namjenski račun - Sredstva za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, broj 3383002200581886, vrsta prihoda 722439, kod „Uni Credit Zagrebačka banka“ d.d. Tuzla.

III

Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla i Zemljišno-knjižni ured-Općinski sud u Tuzli, na nekretninama iz tačke I dispozitiva ovog Rješenja, brisat će ranije izvršene upise u pogledu prava na njima i iste upisati kao društvena svojina – pravo korištenja zemljišta radi građenja na gradskom građevinskom zemljištu, u korist Jusufagić (Hasan) Mustafe iz Tuzle s dijelom od ½ i Jusufagić Refije kćeri Nazifa iz Tuzle s dijelom od ½.

IV

Nakon uplanjenja objekta, po Zahtjevu Jusufagić (Hasan) Mustafe i Jusufagić (Nazif) Refije, oboje iz Tuzle, u zemljišno-knjižnom i katastarskom operatu, izvršit će se brisanje upisa iz tačke III ovog Rješenja i na istom upisati pravo vlasništva na objektu i zemljištu pod zgradom i zemljištem za redovnu upotrebu zgrade, u korist Jusufagić (Hasan) Mustafe iz Tuzle s dijelom od ½ i Jusufagić (Nazif) Refije iz Tuzle s dijelom od ½.

V

Jusufagić Mustafa i Jusufagić Refija, oboje iz Tuzle, obavezni su da, u roku od 8 (osam) dana od dana prijema ovog Rješenja, na ime naknade troškova postupka, uplate iznos od 30,00 KM, na račun Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla, broj 132-100-03030100-63, vrsta prihoda 722439, kod NLB „Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla.

VI

Rješenje će se objaviti u “Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01/07-31-9869/08
28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALAČICA
Nada Mladina

14

Općinsko vijeće Tuzla, rješavajući po Zahtjevu Husanović (Muhamed) Šefika i Husanović Nermine rođ. Kusturica iz Tuzle za utvrđivanjem prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta, na osnovu članova 4. i 61. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj 67/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla, («Službeni glasnik Općine Tuzla», broj 2/99., 9/00. i 2/08.), na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

RJEŠENJE

o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta

I

Utvrđuje se, u korist Husanović (Muhamed) Šefika i Husanović Nermine rođ. Kusturica iz Tuzle, uz naknadu, pravo korištenja radi građenja na gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. broj 1490/40, zv. “Dragodol”, kultura dvorište, površine 18 m², upisana u posjedovni list broj 4450 KO Tuzla I, društvena svojina, korisnik Husanović (Muhamed) Šefik i Husanović Nermina r. Kusturica iz Tuzle sa po ½ (po starom premjeru parcela označena kao k.č.broj 2243/245, površine 18 m², upisana u z.k. uložak broj 7886, KO Tuzla, državno vlasništvo Husanović (Muhamed) Šefik i Husanović Nermina r. Kusturica iz Tuzle sa po ½) i
- k.č. broj 1490/41, zv. “Dragodol”, kultura njive površine 25 m², upisana u posjedovni list broj 534 KO Tuzla I, društvena svojina, korisnik Općina Tuzla sa 1/1 (po starom premjeru parcela označena kao k.č. broj 2243/248, površine 12 m², upisana u z.k. uložak broj 1999 KO Tuzla, društvena svojina, korisnik Vakuf Behram-bega džamije u Tuzli sa 1/1 i k.č.broj 2243/246 površine 13 m², upisana u z.k. uložak broj 6389 KO Tuzla, društvena svojina, korisnik opština Tuzla sa 1/1).

II

Husanović Šefik i Husanović Nermina iz Tuzle su obavezni da, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, uplate naknadu za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište k.č. broj 1490/41 (po starom premjeru k.č. broj 2243/246 KO Tuzla), poblizhe označeno u tački 1. istog, u iznosu od 325,00 KM, na poseban račun Općine Tuzla - Sredstva za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, broj: 3383002200581886, kod “UniCredit Bank” d.d. Tuzla, te naknadu za korištenje predmetnog gradskog građevinskog zemljišta (rentu) u iznosu od 1.954,00 KM, na poseban račun Općine Tuzla - Sredstva za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, broj: 3383002200581886, kod «UniCredit Bank» d.d. Tuzla.

III

Nakon pravosnažnosti ovog Rješenja, a po prilaganju dokaza o uplati naknada utvrđenih u tački 2. dispozitiva Rješenja, po Zahtjevu Husanović (Muhamed) Šefika i Husanović Nermine rođ. Kusturica iz Tuzle, organi nadležni za evidenciju prava na nekretninama, brisat će ranije izvršene upise na nekretnini poblizhe opisanoj u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja u pogledu prava na njima i iste upisati kao - pravo korištenja radi građenja pomoćnih objekata-3 garaže, u korist Husanović (Muhamed) Šefika i Husanović Nermine rođ. Kusturica iz Tuzle sa po ½.

IV

Po Zahtjevu Husanović Šefika i Husanović Nermine iz Tuzle, u postupku uplanjenja objekata izgrađenih na zemljištu označenom u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja, u katastarskoj i zemljišno-knjižnoj evidenciji, brisat će se upisi iz tačke 3. ovog Rješenja i na istom će se upisati pravo vlasništva na objektima i zemljištu pod objektima u korist Husanović (Muhamed) Šefika i Husanović Nermine rođ. Kusturica iz Tuzle sa po ½.

V

Rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01/07-31-7732/09

28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

15

Na osnovu člana 4. i 61. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine FBiH", 67/05.) člana 26. Statuta Općine Tuzla ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

RJEŠENJE**o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta****I**

Utvrđuje se, u korist Mujkić (Halil) Mehmeda iz Tuzle, uz naknadu, pravo korištenja radi građenja na izgrađenom gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. broj 981/2, "Kalebići", voćnjaci 2 klase, površine 112 m², upisana u posjedovni list broj 822 KO Tuzla IV, društvena svojina-pravo korištenja Mujkić (Ibro) Halil, Tuzla, Crvene njive broj 3, s dijelom od 1/1 (stari premjer k.č. broj 1840/641, "dvorište Kalebići", površine 112 m², upisana u zk. uložak broj 1851 KO Tuzla, zemljište opisano u A listu, uknjiženo kao društvena svojina, s dijelom od 1/1, pravo korištenja Mujkić (Ibro) Halila s dijelom od 1/1) i

- k.č. broj 982/2, "Kalebići", dvorište, površine 148 m², upisana u posjedovni list broj 1581 KO Tuzla IV društvena svojina-pravo korištenja Mujkić (Halil) Mehmed, Tuzla, Pavla Goranina broj 99 s dijelom od ½ i Mujkić Hankija udova Halila, Tuzla s dijelom od ½ (stari premjer k.č. broj 1840/640, "dvorište Kalebići", površine 148 m², upisana u zk. uložak broj 2948 KO Tuzla, zemljište opisano u A listu, uknjiženo kao društvena svojina, s dijelom od 1/1, pravo korištenja Mujkić (Halil) Mehmed s dijelom od ½ i Mujkić Hankija supruga Halila s dijelom od ½).

II

Mujkić (Halil) Mehmed iz Tuzle je obavezan da, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rešenja, uplati naknadu za pogodnost lokacije u iznosu od 3.226,50 KM za utvrđeno pravo korištenja izgrađenog gradskog građevinskog zemljišta, označenog u tački I dispozitiva ovog Rješenja, na namjenski račun - Sredstva za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, broj 3383002200581886, vrsta prihoda 722439, kod „Uni Credit Zagrebačka banka“ d.d. Tuzla.

III

Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla i Zemljišno-knjižni ured-Općinskog suda u Tuzli, na nekretninama iz tačke I dispozitiva ovog Rješenja, brisat će ranije izvršene upise u pogledu prava na njima i iste upisati kao društvena svojina – pravo korištenja zemljišta radi građenja na gradskom građevinskom zemljištu, u korist Mujkić (Halil) Mehmeda iz Tuzle s dijelom od 1/1.

IV

Nakon uplanjenja objekta, po Zahtjevu Mujkić (Halil) Mehmeda iz Tuzle, u zemljišno-knjižnom i katastarskom operatu, izvršit će se brisanje upisa iz tačke III ovog Rješenja i na istom upisati pravo vlasništva na objektu i zemljištu pod zgradom i zemljištem za redovnu upotrebu zgrade, u korist Mujkić (Halil) Mehmeda iz Tuzle s dijelom od 1/1.

V

Mujkić Mehmed iz Tuzle nije obavezan uplatiti naknadu na ime naknade troškova postupka na račun Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla, broj 132-100-03030100-63, vrsta prihoda 722439, kod NLB „Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla, jer je istu uplatio prilikom podnošenja Zahtjeva.

VI

Rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01/07-31-9687/09

28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

III

Ne prihvata se Ponuda Fontan Tihomira sina Perišić Živana, Fontan Velimira sina Perišić Živana, Fontan Marije pok. Ivana, Jahić Saliha um. Jašara, Palavrić Muharema sina Mehe iz Tuzle, Fontan Hedvige udt. Ivanković, Fontan Sofije udt. Vračević i Fontan Marije udt. Miladinović upućena Općini Tuzla za preuzimanje njihovog idealnog suvlasničkog dijela na gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č.broj 2449/1, "Ši Selo", voćnjaci 2 klase, površine 2.561 m²,
- k.č.broj 2449/2, "Ši Selo", voćnjaci 2 klase, površine 593 m²,
- k.č.broj 2449/5, "Ši Selo", voćnjaci 2 klase, površine 475 m²,
- k.č.broj 2449/6, "Ši Selo", voćnjaci 2 klase, površine 500 m²,
- k.č.broj 2449/7, "Ši Selo", voćnjaci 2 klase, površine 626 m² i
- k.č.broj 2449/8, "Ši Selo", voćnjaci 2 klase, površine 138 m²,

upisane u posjedovni list broj 352 KO Tuzla III, društvena svojina, pravo korištenja u korist Fontan (Živan) Tihomira iz Tuzle s dijelom od 1/2 i Fontan (Živan) Velimir iz Tuzle s dijelom od 1/2 (stari premjer k.č.broj 1574/6, voćnjak Ši Selo, površine 2.561 m², k.č.broj 1574/47, voćnjak Ši Selo, površine 593 m², k.č.broj 1574/43, voćnjak Ši Selo, površine 475 m², k.č.broj 1574/42, voćnjak Ši Selo, površine 500 m², k.č.broj 1574/46, voćnjak Ši Selo, površine 626 m² i k.č.broj 1574/53, voćnjak Ši Selo, površine 138 m², sve upisane u zk. uložak broj 2693 KO Tuzla, društvena svojina sa 1/1, pravo korištenja u korist Opštenarodne imovine s dijelom od 3/28, Fontan Marije pok. Ivana s dijelom od 9/224, Jahić Saliha um. Jašara s dijelom od 3/7, Palavrić Muharema sina Mehe s dijelom od 3/28, Fontan Hedvige udt. Ivanković s dijelom od 27/672, Fontan Sofije udt. Vračević s dijelom od 27/672, Fontan Marije udt. Miladinović s dijelom od 27/672, Fontan Tihomira sina Perišić Živana s dijelom od 11/112 i Fontan Velimira sina Perišić Živana s dijelom od 11/112.

IV

Fontan Tihomir sin Perišić Živana, Fontan Velimir sin Perišić Živana, Fontan Marija kći Ivana iz Tuzle, Jahić Salih sin Jašara, Palavrić Muharem sin Mehe, Fontan Hedviga udt. Ivanković, Fontan Sofija udt. Vračević i Fontan Marija udt. Miladinović, mogu prenijeti pravo korištenja na svojim idealnim suvlasničkim dijelovima zemljišta iz tačke I dispozitiva ovog Zaključka na treća lica, ali ne po cijeni nižoj od 124.500,00 KM (slovima: stodvadeseti četiri hiljade i pet stotina konvertibilnih maraka) za zbir njihovih suvlasničkih dijelova koji iznosi 25/28, a koja cijena je ponuđena Općini Tuzla.

V

Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01/07-31-9203/07

28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALJUĆI

Nada Mladina

18

Na osnovu člana 26. Statuta Općine Tuzla ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), a u vezi sa članom 217. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98. i 45/99.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o ispravci greške

I

U Rješenju Općinskog vijeća Tuzla, broj 01/07-31-8254/09 od 23. 11. 2009. godine, kojim je Mešković (Salih) Damiru iz Tuzle utvrđeno pravo korištenja radi građenja na zemljištu označenom kao: k.č. broj 2017/3, k.č. broj 2017/4 i k.č. broj 2017/7 KO Tuzla III (stari premjer k.č. broj 1493/186, k.č. broj 1493/202 i k.č. broj 1493/219 KO Tuzla) pogrešno je označeno i to;

- u tački II dispozitiva, umjesto naknada za pogodnost lokacije u iznosu od "7.815.3 KM" treba da stoji iznos od "7.515,95 KM" pa se ovim Zaključkom navedena greška ispravlja.

II

Ostali dijelovi Rješenja ostaju neizmijenjeni.

III

Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01/07-31-8254/09

28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALJUĆI

Nada Mladina

19

Na osnovu člana 57. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“, broj 33/04., 56/05., 70/07.), člana 58. Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih porodica ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 3/07., 4/08., 9/08.) i člana 115. Statuta Općine Tuzla ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 2/99., 9/00., 2/08.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 28. januara 2010. godine, donosi

PRAVILNIK

o izmjenama Pravilnika o kriterijima i postupku za odobravanje jednokratne pomoći pripadnicima branilačke populacije s područja općine Tuzla

Član 1.

U Pravilniku o kriterijima i postupku za odobravanje jednokratne pomoći pripadnicima branilačke populacije s područja općine Tuzla, broj: 01-41-7743-2009 od 15. 12. 2009. godine („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 13 /09.), u članu 4. tačka 1., iznos od „100,00 KM“ zamjenjuje se iznosom od „200,00 KM.“

Član 2.

U članu 4.tačka 5., stav 1. se mijenja i glasi: „Troškove dženaze-sahrane za člana porodice korisnika koji je snosio troškove u iznosu od 300,00 KM“.

Član 3.

Član 4. tačka 8. se briše.

Član 4.

U članu 4. tačka 9. iznos od „500,00 KM“ zamjenjuje se iznosom od „1000,00 KM“.

Član 5.

Član 10 stav 2 mijenja se i glasi:

Komisiju, iz prethodnog stava, imenovat će Općinski načelnik, a sastoji se od 11 (jedanaest) članova i to 2 (dva) člana iz reda namještenika Službe za boračko-invalidsku zaštitu i 9 članova koju čine predstavnici boračkih organizacija i udruženja: Organizacija porodica šehida-poginulih branilaca, Organizacija ratnih vojnih invalida, Organizacija demobilisanih boraca, Udruženje boraca NOAR-a 1941.-1945.godina, Udruga obitelji hrvatskih branitelja poginulih i nestalih u domovinskom ratu 115. brigada „Zrinski“ Tuzla, Udruženje dobitnika najvećih ratnih priznanja „Zlatni ljiljan“, Klub Patriotske lige, Jedinствена organizacija boraca „Unija veterana“, Udruženje veterana rata 1992./95. liječenih od PTSP-a „Stećak“.

Član 6.

Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-41 -602-2010

28. januar 2010. godine

PREDSJEDAVALJUĆI

Nada Mladina

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA TUZLA

1

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Sl. novine FBiH”, broj 35/05.) i člana 35. stav 2. Zakona o zaštiti tajnih podataka (“Sl. glasnik BiH”, broj 54/05), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju liste radnih mjesta, odnosno dužnosti koja će biti predmet osnovnog sigurnosnog provjeravanja

I

Utvrđuje se lista radnih mjesta, odnosno dužnosti koja će biti predmet osnovnog sigurnosnog provjeravanja kako slijedi:

- Viši referent građanskih stanja – matičar, 1 izvršilac
- Viši referent građanskih stanja – matičar u mjesnom uredu, 3 izvršioca
- Viši referent za AOP, 1 izvršilac
- Stručni saradnik za informacione sisteme, 2 izvršioca
- Viši referent za informacione sisteme, 1 izvršilac

II

Za utvrđenu listu radnih mjesta provjeru će izvršiti Obavještajno-sigurnosna agencija BiH, u skladu sa članom 39. Zakona o zaštiti tajnih podataka.

III

Za realizaciju ove Odluke nadležni su pomoćnik Općinskog načelnika za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak i rukovodilac Službe za zajedničke poslove.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u “Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-05-6516-2009.

9. novembar 2009. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

2

Na osnovu člana 131. Statuta Općine Tuzla (“Sl. glasnik Općine Tuzla” broj 2/99. i 9/99.), a u vezi sa članom 14. Zakona o ustanovama (“Službeni list RBiH” broj 6/92.) Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o davanju saglasnosti za izdavanje u zakup dijela poslovnih prostorija

I

Daje se saglasnost Javnog zdravstvenoj ustanovi Dom zdravlja s poliklinikom "Dr. Mustafa Šehović" Tuzla za izdavanje pod zakup dijela poslovnog prostora za prijemnu ambulantu Klinike za ortopediju i traumatologiju JZU Univerzitetsko-klinički centar Tuzla.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA Općinski načelnik Broj: 02-31-7886-2009. 23. decembar 2009. godine	OPĆINSKI NAČELNIK Jasmin Imamović
--	--

3

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama ("Sl. list FBiH", broj 6/92., i 13/04.), člana 24. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju JU Dom mladih Tuzla i člana 39. stav 1. tačka 10. Statuta Općine Tuzla ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 2/99. i 9/00.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu – III dio JU Dom mladih Tuzla****I**

Daje se saglasnost na Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu – III dio (plaće naknade i druga primanja u vezi s radom) JU Dom mladih Tuzla.

II

Odluka će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA Općinski načelnik Broj: 02-05-7893-2009. 23. decembar 2009. godine	OPĆINSKI NAČELNIK Jasmin Imamović
--	--

4

Na osnovu člana 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH", broj 34/03.) i člana 39. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Tuzla ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), a u vezi sa članom 8. i 12. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH", broj 8/05. i 84/08), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o davanju saglasnosti za imenovanje direktora JKP Komemorativni cenar d.o.o. Tuzla****I**

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora JKP Komemorativni centar d.o.o. Tuzla, broj 24-01/10 od 13.01.2010. godine, o imenovanju Faruka Latifagića, dipl. krim., za direktora JKP Komemorativni centar d.o.o. Tuzla.

II

Odluka će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA Općinski načelnik Broj: 02-05-536-2010. 25. januar 2010. godine	OPĆINSKI NAČELNIK Jasmin Imamović
---	--

5

Na osnovu člana 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 34/03.) i člana 39. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Tuzla ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 2/99., 9/00. i 2/08.), a u vezi sa članom 8. i 12. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 8/05. i 84/08.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o davanju saglasnosti za imenovanje direktora JP Biznis inovacije i tehnologije d.o.o. Tuzla****I**

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora JP "Biznis inovacije i tehnologije" d.o.o. Tuzla, broj: 042/10, od 21.01.2010. godine, o imenovanju Roberta Martića, dipl.ecc., za direktora JP Biznis inovacije i tehnologije, d.o.o. Tuzla.

II

Odluka će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Tuzla".

OPĆINA TUZLA Općinski načelnik Broj: 02-05-537-2010. 26. januar 2010. godine	OPĆINSKI NAČELNIK Jasmin Imamović
---	--

6

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine F BiH", broj 19/06., 76/08., 5/09. i 32/09.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla, ("Sl. glasnik općine Tuzla", broj 2/99., 9/00. i 2/08.), i člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 3/09.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj i poduzetništvo, broj 15-14-10131/09 od 14. 12. 2009. godine i Zatjevom Spahić Esmira, broj: 15-14-10131 od 11. 12. 2009. godine Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, Spahić Esmiru****I**

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, pozicija "Tekuća rezerva Budžeta", u iznosu od 5.000,00 KM (pet hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Spahić Esmiru, državnom službeniku Općine Tuzla, na ime pokrivanja dijela troškova liječenja u inostranstvu supruge Melike, koja boluje od teške bolesti-akutne nelimfatične leukemije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Spahić Esmira, broj: 33844021169715, partija broj: 45214325002, otvoren kod „UniCredit Zagrebačka banka“.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-7879-2009.

23. decembar 2009. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

7

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine F BiH", broj 19/06., 76/08., 5/09. i 32/09.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla, ("Sl. glasnik općine Tuzla", broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), i člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 3/09.), a u vezi s Prijedlogom Službe za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak, broj 10-14-7787/09 od 17. 12. 2009. godine i Zahtjevom JOB TK „Unija veterana“ Tuzla, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, JOB TK „Unija veterana“ Tuzla****I**

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, pozicija "Tekuća rezerva Budžeta", u iznosu od 5.000,00 KM (pet hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju JOB TK „Unija veterana“ Tuzla, na ime pokrivanja dijela troškova liječenja u inostranstvu teško oboljele Husić Almine, kćerke Zahirović Azre, demobilisanog borca Armije R BiH.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun JOB TK „Unija veterana“ Tuzla, broj: 1321000309545632, otvoren kod NLB, Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-7880-2009.

23. decembar 2009. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

8

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine F BiH", broj 19/06., 76/08., 5/09. i 32/09.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla, ("Sl. glasnik općine Tuzla", broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), i člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu ("Sl. glasnik Općine Tuzla", broj 3/09.), a u vezi s Prijedlogom Službe za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak, broj 10-14-7671/09 od 14. 12. 2009. godine i Zahtjevom JU Centar za socijalni rad Tuzla, broj: 01-35/18-3757 od 09. 12. 2009. godine, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, JU Centar za socijalni rad Tuzla****I**

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, pozicija "Tekuća rezerva Budžeta", u iznosu od 5.999,00 KM (pet hiljada devet stotina devedeset i devet konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju JU Centar za socijalni rad Tuzla, na ime nabavke 686 novogodišnja paketića za djecu bez roditeljskog staranja, koja su smještena u JU Dom za djecu bez roditeljskog staranja Tuzla te djecu korisnike Narodne kuhinje i djecu sa smetnjama u psihofizičkom razvoju.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun JU Centar za socijalni rad Tuzla, broj: 1321000309685797, otvoren kod NLB, Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

OPĆINSKI NAČELNIK

Općinski načelnik

Broj: 02-14-7935-2009.

Jasmin Imamović

25. decembar 2009. godine



9

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH”, broj 19/06., 76/08., 5/09. i 32/09.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla, („Sl. glasnik općine Tuzla”, broj 2/99., 9/00., i 2/08.), i člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla”, broj 3/09.), a u vezi s Prijedlogom Službe za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak, broj 10-14-10393/09 od 25. 12. 2009. godine i Zahtjevom Zubčević Sadete iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, Zubčević Sadeti

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta”, u iznosu od 2.000,00 KM (dvije hiljade konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Zubčević Sadeti, članu šehidske porodice, na ime troškova preseljenja iz stana iz kojeg je deložirana u alternativni smještaj.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Zubčević Sadete, broj: 4246560010553005, otvoren kod „Hypo Alpe Adria banke“.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

OPĆINSKI NAČELNIK

Općinski načelnik

Broj: 02-14-7950-2009.

Jasmin Imamović

28. decembar 2009. godine



10

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH”, broj 19/06., 76/08., 5/09. i 32/09.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla, („Sl.

glasnik općine Tuzla”, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu („Sl. glasnik općine Tuzla”, broj 3/09.), a u vezi s Prijedlogom Službe za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, broj: 14-03/15-23-sl/09 od 23. 12. 2009. godine i računima JKP „Vodovod i kanalizacija“ Tuzla, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, JKP Vodovod i kanalizacija Tuzla

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta”, u iznosu od 41.589,35 KM (četrdeset jedna hiljada pet stotina osamdeset i devet i 35/100 konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju JKP Vodovod i kanalizacija Tuzla, na ime utroška vode gradske česme, gradskih fontana i odvođenja otpadnih voda, a na osnovu sljedećih računa:

- Račun broj 2708791 od 24.06.2009. godine u iznosu od 6.624,49 KM,
- Račun broj 2737590 od 20.07.2009. godine u iznosu od 10,18 KM,
- Račun broj 2807507 od 24.09.2009. godine u iznosu od 99,75 KM,
- Račun broj 2842085 od 26.10.2009. godine u iznosu od 59,04 KM,
- Račun broj 2876555 od 24.11.2009. godine u iznosu od 40,72 KM,
- Račun broj 2708894 od 24.06.2009. godine u iznosu od 8.607,36 KM,
- Račun broj 2737691 od 20.07.2009. godine u iznosu od 378,66 KM,
- Račun broj 2807605 od 24.09.2009. godine u iznosu od 4.093,99 KM,
- Račun broj 2842184 od 26.10.2009. godine u iznosu od 2.229,20 KM,
- Račun broj 2708857 od 24.06.2009. godine u iznosu od 18.179,69 KM,
- Račun broj 2842146 od 26.10.2009. godine u iznosu od 40,72 KM,
- Račun broj 2807566 od 24.09.2009. godine u iznosu od 122,15 KM,
- Račun broj 2737656 od 20.07.2009. godine u iznosu od 22,39 KM,
- Račun broj 2876623 od 24.11.2009. godine u iznosu od 576,13 KM,
- Račun broj 2807648 od 24.09.2009. godine u iznosu od 24,43 KM,
- Račun broj 2842222 od 26.10.2009. godine u iznosu od 24,43 KM,
- Račun broj 2876701 od 24.11.2009. godine u iznosu od 14,25 KM,

– Račun broj 2737188 od 20.07.2009. godine u iznosu od	232,08 KM,
– Račun broj 2807123 od 24.09.2009. godine u iznosu od	207,65 KM i
– Račun broj 2876164 od 24.11.2009. godine u iznosu od	2,04 KM.
<hr/>	
UKUPNO:	41.589,35 KM

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun JKP Vodovod i kanalizacija Tuzla, broj: 3383002250047133, otvoren kod „UniCredit banke“.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA	OPĆINSKI NAČELNIK
Općinski načelnik	
Broj: 02-14-8017-2009.	Jasmin Imamović
29. decembar 2009. godine	

11

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Sl. novine F BiH”, broj 19/06., 76/08., 5/09. i 32/09.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla, (“Sl. glasnik općine Tuzla”, broj 2/99., 9/00., i 2/08.), i člana 2. Odluke o privremenom finansiranju Općine Tuzla za period od 01. 01. do 31. 03. 2010. godine (“Sl. glasnik Općine Tuzla”, broj 13/09.), a u vezi s Prijedlogom Službe za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak, broj 10-14-9142/09 od 12. 01. 2010. godine i Zahtjevom Bašić Muradifa iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2010. godinu, Bašić Muradifu****I**

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2010. godinu, pozicija “Tekuća rezerva Budžeta”, u iznosu od 2.000,00 KM (dvije hiljade konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Bašić Muradifu, invalidu I grupe sa 100 % invaliditetom, na ime pokrivanja dijela troškova liječenja (operativni zahvat) u inostranstvu.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Bašić Muradifa, broj: 424656001168, broj partije: 1537718691, otvoren kod „Hypo Alpe Adria banke“.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA	OPĆINSKI NAČELNIK
Općinski načelnik	
Broj: 02-14-399-2010.	Jasmin Imamović
18. januar 2010. godine	

12

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Sl. novine FBiH”, broj 35/05.) i člana 3. Odluke o uslovima i načinu obrazovanja i visini naknade za rad stručnih komisija i drugih radnih tijela u općinskim organima uprave, stručnim i drugim službama Općine Tuzla (“Sl. glasnik Općine Tuzla”, broj 3/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju člana Koordinacijske radne grupe za izradu i donošenje propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija Općine Tuzla****I**

DIJANA DIZDAREVIĆ RADOVANOVIĆ, razrješava se dužnosti člana Koordinacijske radne grupe za izradu i donošenje propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija Općine Tuzla.

II

SAFET HUSANOVIĆ, imenuje se za člana Koordinacijske radne grupe za izradu i donošenje propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija Općine Tuzla.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

IV

Rješenje će se objaviti u “Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA	OPĆINSKI NAČELNIK
Općinski načelnik	
Broj: 02-05-404-2010.	Jasmin Imamović
19. januar 2010. godine	

13

Na osnovu člana 39. Statuta Općine Tuzla (“Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 2/99. i 9/00.) i člana 4. Odluke o ustanovljenju nagrade “Meša Selimović” (“Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 3/09), Općinski načelnik Tuzla, donosi

III AKTI SLUŽBE ZA STAMBENE POSLOVE OPĆINE TUZLA

1

Služba za stambene poslove Općine Tuzla, po službenoj dužnosti, na osnovu člana 5. stav 1. Pravilnika o uslovima i načinu izbora upravitelja stambenih zgrada i dobijanja odobrenja za obavljanje poslova upravitelja („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 8/03.) i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj 2/98. i 48/99.) donosi

RJEŠENJE

o utvrđivanju liste lica koja mogu obavljati poslove upravitelja stambenih zgrada

I

Ovim Rješenjem se utvrđuje lista lica koja mogu obavljati poslove upravitelja stambenih zgrada.

II

Listu upravitelja stambenih zgrada čine:

1. DOO „Bam-Investtrade” Tuzla, ul. Izeta Sarajlića br. 28
2. JP „Direkcija za izgradnju” doo Tuzla, ul. Aleja Alije Izetbegovića br. 4
3. DD „Amos” Tuzla, ul. Kojšino br. 27
4. DOO „Bosna-lift” Tuzla, ul. Rudarska br. 33
5. DOO „Tom-Cat” Tuzla, ul. Maka Dizdara do br.11

III

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla” i u javnim glasilima na području Općine Tuzla.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 05-02/II-1-DM-
23-7221-2

POMOĆNIK
OPĆINSKOG NAČELNIKA

Faruk Ajaz

23. decembar 2009. godine

2

Na osnovu člana 12.a stav 4. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade („Službene novine TK”, broj 14/02.) i člana 15. stav 1. Pravilnika o uslovima i načinu izbora upravitelja stambenih zgrada i dobijanju odobrenja za obavljanje poslova upravitelja („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 8/03.), pomoćnik Općinskog načelnika za Službu za stambene poslove, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju prinudnih upravitelja stambenih zgrada na području općine Tuzla

I

Za prinudne upravitelje stambenih zgrada na području općine Tuzla imenuju se upravitelji stambenih zgrada i to kako slijedi:

1. DD „Amos” Tuzla
2. DOO „Bam-investtrade” Tuzla
3. DOO „Bosna-lift” Tuzla
4. JP „Direkcija za izgradnju” Tuzla
5. DOO „TOM CAT” Tuzla

II

Upravitelji stambenih zgrada navedeni, u tački I ovog Rješenja, imenuju se za prinudne upravitelje stambenih zgrada na području mjesnih zajednica općine Tuzla, i to kako slijedi:

a. DD „Amos” Tuzla će obavljati dužnost prinudnog upravitelja stambenih zgrada u sljedećim mjesnim zajednicama:

1. MZ Mramor u ulicama:

26. avgusta

38. divizije

2. MZ Novi Grad I u ulicama:

Rade Peleša (osim brojeva zgrada 1, 2-4,3, 5-7, 9, 11, 13, 19 i 21)

Radojke Lakić (osim brojeva zgrada 1, 2-4-6, 3, 5, 7, 8 i 9)

Vladimira Nazora (osim brojeva zgrada 1, 2, 3, 4, 5, 8, 10, 12, 14, 16 i 18)

Aleja Alije Izetbegovića (osim brojeva zgrada 5, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 31, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 43, 45 i 47-49)

Dr. Rose Hadživuković (osim brojeva zgrada 2-4, 6, 8, 10, 12 i 14)

Maršala Tita (osim brojeva zgrada 66, 70, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88, 179, 183 i 187)

3. MZ Novi Grad II u ulicama:

Maršala Tita (osim brojeva zgrada do 34 d, 42, 48, 50, 52, 54, 56, 60, 62, 64 i 68)

ZAVNOBIH-a (osim brojeva zgrada 1, 5, 7 i 9)

Džemala Bijedića (osim brojeva 4 i 6)

4. MZ Solana u ulici:

18. hrvatske brigade (osim brojeva zgrada 5-7, 9, 13, 15, 27, 29, 31-33, 35 i 39)

b. DOO „Bam-investtrade” Tuzla će obavljati dužnost prinudnog upravitelja stambenih zgrada u sljedećim mjesnim zajednicama:

1. MZ Bukinje u ulicama:
Krstje Bjeletića
Miloša Popovića Đurina
Miroslava Krleže (osim brojeva zgrada 1, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 13-15, 17-19, 21, 23 i 25)
Šabana Zahirovića (osim brojeva zgrada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 i 11/6)
Slavka Mičića (osim brojeva zgrada 2, 4, 6 i 8)
 2. MZ Kreka u ulicama:
Mitra Trifunovića Uče (osim brojeva zgrada 4, 107, 109, 123, 143, 147, 149, 151, 157 i 159)
Babice Laude
Rade Uhljka (osim brojeva zgrada 90-92, 102-104)
 3. MZ Slatina u ulicama:
Albina Herljevića (osim brojeva zgrada 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 14, 17, 18, 19, 21, 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 37, 39, 41 i 47)
Muhameda Hevaija Uskufija (osim brojeva zgrada 4, 6 i 8)
Safvet-bega Bašagića (osim brojeva zgrada 63, 65 i 71)
Pere Kosorića (osim brojeva zgrada 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16 i 18)
Slatina (osim brojeva zgrada 3, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 18)
 4. MZ Tušanj u ulicama:
Dragodol (osim brojeva zgrada 2, 15-17, 35, 37, 39, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 77 i 79)
Tušanj (osim brojeva zgrada 1-3, 5, 7 i zgrada bez broja- kod škole)
Meše Selimovića (osim brojeva zgrada 21, 23 i 43)
- c. DOO „Bosna-lift“ Tuzla će obavljati dužnost prinudnog upravitelja stambenih zgrada u sljedećim mjesnim zajednicama:
1. MZ Batva u ulicama:
Batva (osim brojeva zgrada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 13, 15-17 i 25)
Pašabunar (osim brojeva zgrada 1, 3, 20-22, 95, 97, 99, 101, 103 i 105)
Rudarska (osim brojeva zgrada 11, 13, 15, 17, 18-24, 19, 21, 25, 29, 33, 34, 36, 37, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 67, 71 i 73)
Krečanska (osim brojeva zgrada 7, 9, 11, 13, 15, 17A, 19B, 21A i 23B)
Mije Keroševića Guje (osim brojeva zgrada 4, 14 i 16-18)
Ive Andrića (osim brojeva zgrada 2, 4, 6, 31, 33 i 39)
Behrambegova (osim brojeva zgrada 4, 6, 9 i 23)
Jure Keroševića (osim brojeva zgrada 1, 4, 6, 7, 8 i 9)
 2. MZ Brčanska Malta u ulicama:
1. tuzlanske brigade (osim brojeva zgrada 1, 3, 5, 7, 9 i 11)
Strajka Mitrovića (osim brojeva zgrade 1-3-5)
Armije BiH (osim brojeva zgrada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24-26, 25, 28, 30 i 32-34)
Maršala Tita (osim brojeva zgrada 199, 201 i 203)
 3. MZ Centar u ulicama:
Fra Grge Martića (osim brojeva zgrada 7, 9, 12, 14, 19, 21, 22, 24 i 26)
Džafer mahala (osim brojeva zgrada 3, 13, 15, 17, 49 i 57)
Pazar (osim brojeva zgrada 8, 10, 12 i 14)
Kulina bana (osim brojeva zgrada 19, 21 i 23)
 4. MZ Lipnica u ulici
Proleterskih brigada (osim brojeva zgrada 46, 48, 50, 52, 54, 56 i 58)
- d. JP „Direkcija za izgradnju“ Tuzla će obavljati dužnost prinudnog upravitelja stambenih zgrada u sljedećim mjesnim zajednicama:
1. MZ Kula u ulicama:
Obala Zmaja od Bosne (osim broja zgrade 10)
6. muslimanske brigade (osim brojeva zgrada 2 i 6)
Ismeta Kapetanovića (osim broja zgrade 2)
 2. MZ Mejdan u ulici
Bosne srebrene (osim brojeva zgrada 13, 5, 19, 30, 31, 32, 73, 81, 83, 85, 87, 89 i 117)
 3. MZ Mosnik u ulicama:
Amalije Lebeničnik (osim brojeva zgrada 2, 2a, 4-6, 8 i 10)
Muhsina Rizvića (osim brojeva zgrada 9, 10 i 11)
Fride Laufer (osim brojeva zgrada 5-7, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 18 i 20)
Osmana Vilovića (osim broja zgrade 14)
Envera Šiljka (osim brojeva zgrada 15-17, 21 i 23)
Donji Mosnik (osim broja zgrade 1)
Gornji Mosnik (osim broja zgrade 2)
 4. MZ Sjenjak u ulicama:
Ismeta Mujezinovića (osim brojeva zgrada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57 i Sjenjak II/5)
15. maja (osim brojeva zgrada 2 i 4)
Bećarevac (osim broja 3)
 5. MZ Slavinovići u ulicama:
Izeta Sarajlića (osim brojeva zgrada 1, 3, 5, 7 i 9)
Franje Markovića (osim brojeva zgrada 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14 i 16)
Goste Lazarevića (osim brojeva zgrada 166, 168, 170, 172, 174, 176, 178, 180, 182 i 192)
Slavinovići-Luke (osim brojeva zgrada: blok E/A, lamele: C,D,E,F i C9/3)

- Žarka Vukovića (osim brojeva zgrada 3, C10/1, C10/2 i C10/3)
6. MZ Šićki Brod u ulicama:
Vjekoslava Tunjića
Vojka Milovanovića
- e. DOO „TOM CAT“ Tuzla će obavljati dužnost prinudnog upravitelja stambenih zgrada u sljedećim mjesnim zajednicama:
1. MZ Jala u ulicama:
Jalska (osim brojeva zgrada 3-5 i 16-18)
Univerzitetska (osim objekta SPO Jala)
Brdo Čikma (osim brojeva zgrada 5 i 7)
2. MZ Solina u ulicama:
Rate Dugonjića (osim brojeva zgrada 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 24, 28, 30, 31, 32, 34, 36, 38, 40, 41, 42, 44, 46, 52, 87 i D1/1)
Novo naselje (osim brojeva zgrada 35, 37, 39, 43, 51, 57, 75, 77, 79 i 87)
3. MZ Simin Han u ulici:
3. tuzlanske brigade (osim zgrade „Trokal“)
4. Stari Grad u ulicama:
Mirze Delibašića (osim brojeva zgrada 1, 6 i 11)
Ratka Vokića (osim brojeva zgrada 1, 4, 6, 9 i 11)
2. tuzlanske brigade (osim brojeva zgrada 2, 3, 5, 7, 9, 11, 15, 17, 20, 22, 24, 44, 46, 48, 50, 56 i 58)
Kazan mahala (osim broja zgrade 24)
Mihajla i Živka Crnogorčevića (osim broja zgrade 6)
Musala (osim broja zgrade 3 i 7)
Matije Gupca (osim broja zgrade 7, 9, 15 i 17)
Kralja Tvrtka I (osim broja zgrade 1)
Petra Kočića (osim broja zgrade 5)
Turalibegova (osim broja zgrada do 34a, do 34c, 38, 40, 42, 63, 73, 111, 151, 157, 185 i 187)
Šetalište Slana banja (osim zgrade broj 6)
5. MZ Ši Selo u ulicama:
Gruje Novakovića (osim brojeva zgrada 1, 1a, 3, 5, 7, 11, 15, 17, 19, 23 i 25)
Maka Dizdara (osim brojeva zgrada B1/A, B3/1, B3/2, B3/3, B4/5, B5/1, B5/2, B5/3, B5/4, B5/5, B5/6, B6/1, B6/2, B6/3, B6/4, B6/5, B6/6, B6/7, B7/1, B7/3, B7/4, B7/5, B8/2, B8/4, B8/5, B9/4, B9/5, B9/6, B12/B, B12/C, B4/1, B4/2, B4/3, B7/3, B7/6, B7/7, B8/1, B8/3, B8/6, B9/1, B9/2, B9/3, B14/3, L/D, B14/II, Lamela C, B1/B, B2/B, B2/A, B4/4, B7/2, B11, B12/A, B13/A, B13/B i B13/C)

III

Prinudni upravitelji zgrada, iz tačke I ovog Rješenja, imaju sva prava i obaveze koje pripadaju izabranim upraviteljima

zgrada u skladu s odredbama Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada („Službene novine TK“, broj 7/00., 14/02. i 5/07.), kao i Pravilnika o uslovima i načinu izbora upravitelja stambenih zgrada i dobijanja odobrenja za obavljanje poslova upravitelja („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 8/03.) i to za svo vrijeme dok etažni vlasnici zgrada svojom odlukom ne izaberu upravitelja sa liste upravitelja, nakon čega imaju obavezu da o izboru upravitelja obavijeste Službu za stambene poslove Općine Tuzla koja će donijeti Rješenje o ukidanju prinudne uprave.

IV

Prinudni upravitelji zgrada imaju pravo i obavezu sazvati skupove etažnih vlasnika u zgradama čiji etažni vlasnici nisu izabrali upravitelja stambenih zgrada, odnosno gdje su imenovani za prinudne upravitelje, pružiti im svu potrebnu pomoć u sačinjavanju međuvlasničkog ugovora i izboru organa upravljanja zgradom (odbora etažnih vlasnika i predsjednika odbora etažnih vlasnika), a nakon što etažni vlasnici izaberu upravitelja izvršiti primopredaju zgrade novoizabranom upravitelju u skladu s odredbama Uputstva o načinu primopredaje stambenih zgrada na upravljanje i održavanje („Službeni glasnik Općine Tuzla“ broj 4/05.).

Prinudni upravitelji, nakon stupanja na snagu ovog Rješenja, imaju obavezu sačiniti zapisnik o stanju zgrada koje su im povjerene kao prinudnim upraviteljima na upravljanje, sačiniti popis etažnih vlasnika i vršiti naplatu naknade za održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrada, u visini koja je propisana odredbama Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada, i to:

- za stambeni prostor u visini od 0,30 KM/1 m² mjesečno,
- za poslovni prostor u visini od 0,40 KM/1 m² mjesečno i
- za garažni prostor u visini od 0,15 KM/1 m² mjesečno

V

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaju da važe rješenja Službe za stambene poslove Općine Tuzla, broj 05-02/9-23-7051/04, 7052/04 i 7053/04 od 25. 10. 2004. godine, kao i Rješenje o izmjenama i dopunama rješenja o imenovanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada broj 7052/04 od 23. 11. 2004. godine i 7053/04 od 22. 11. 2004. godine, te Rješenje broj 5495/07 od 18. 04. 2007. godine.

VI

Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA POMOĆNIK
Služba za stambene poslove OPĆINSKOG NAČELNIKA
Broj: 05-02/1-23-336
13. januar 2009. godine Faruk Ajaz

IV AKTI SLUŽBE ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MJESNIH ZAJEDNICA TUZLA

1

Na osnovu člana 51. Zakona o obavljanju javnog prevoza lica i stvari u cestovnom prometu na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine TK", 2/00.), člana 20. Odluke o obezbjednosti i organizaciji saobraćaja na putevima općine Tuzla ("Službeni glasnik Općine Tuzla" broj 2/99.) i člana 61. Odluke o komunalnom redu ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 1/99.), Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ-a. donosi

UPUTSTVO o načinu korištenja, redu i radu na javnim taksi stajalištima

Član 1.

Taksi stajalište je dio saobraćajne ili javne saobraćajne površine kome je utvrđena namjena stručnim mišljenjem, odnosno rješenjem - urbanističkom saglasnošću Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoline općine Tuzla.

To su uređene i označene javne površine na kojima stoje taksi vozila u cilju primanja putnika za prevoz.

Član 2.

Taksi stajalište, kao površina s posebnom namjenom, mora biti obilježena vertikalnom i horizontalnom saobraćajnom signalizacijom u skladu s propisima o bezbjednosti saobraćaja.

Svako taksi stajalište mora imati istaknutu tablu s oznakom na koju se upisuje naziv i broj taksi stajališta i broj stajališnih mjesta.

Taksi stajališta moraju biti označena horizontalnom signalizacijom (žuta fluorescentna boja) u skladu s propisima o bezbjednosti saobraćaja.

Član 3.

Taksi prevoznik, odnosno taksi vozač, prima putnike na taksi stajalištu i to po redoslijedu stajanja njegovog vozila na stajalištu.

Izuzetno, ukoliko putnik ima posebne zahtjeve u pogledu urednosti, pouzdanosti i komfora vozila ili uljudnosti vozača, može zatražiti uslugu i od taksi prevoznika koji nije prvi po redoslijedu čekanja na stajalištu.

Ako putnik naruči prevoz telefonskim pozivom preko radio taksi centra, ili određenog taksi stajališta, prima se na vožnju na mjestu koje je odredio putnik.

Član 4.

Vozač taksi vozila na taksi stajalištu parkira vozilo po redu dolaska. Odlaskom jednog ili više vozila, druga vozila se pomjeraju na upražnjena mjesta istim redoslijedom kojim su i pristigla na taksi stajalište.

Zabranjeno je vozaču taksi vozila da prilikom prijema lica na prevoz, u odnosu na dužinu prevoza, uskraćuje pružanje usluge.

Član 5.

Stajališta javnog gradskog saobraćaja ne mogu se koristiti kao javna taksi stajališta.

Putnik se na njegov zahtjev može primiti van taksi stajališta na cesti tokom vožnje samo ako to dopuštaju prometni propisi.

Član 6.

Troškove uređenja javnih površina na taksi stajalištima, postavljanje i održavanje taksi stajališne signalizacije snosi Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Općine Tuzla.

Mjesečna naknada za upotrebu taksi štanda na javnim površinama iznosi 20 KM, odnosno 10 KM, uplaćuje se na žiroračun Budžeta Općine Tuzla, br. 132-100-01850601-97, vrsta prihoda: 722439, a iznos od 10 KM se uplaćuje na žiroračun udruženja taksi vozača.

Sredstva prikupljena na Budžetu Općine Tuzla, koristeće se za troškove uređenja javnih površina na taksi stajalištima, postavljanje i održavanje taksi stajališne signalizacije, a sredstva uplaćivana na račun udruženja taksi vozača koristeće se neophodan rad istih, kao i za unapređenje i poboljšanje taksi prevoza u općini Tuzla.

U slučaju da korisnik taksi štanda neuredno izmiruje svoju obavezu plaćanja naknade, tako da duguje više od tri (3) mjesečna iznosa, odobrenje za korištenje taksi stajališta će se poništiti.

Član 7.

Obavljanje taksi prevoza u općini Tuzla se vrši u dnevnoj smjeni s noćnim dežurstvom s maksimalnim brojem od 320 vozila, uz primjenu principa da za dva odjavljena taksi vozača Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica izdaje jedno novo, tj. da maksimalan broj taksi štandova bude 300 za tekuću godinu.

Raspored taksi vozila po taksi stajalištima vrši Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Općine Tuzla, na osnovu plana razmještaja taksi stajališta i maksimalnog broja taksi vozila po pojedinim taksi stajalištima za svaku kalendarsku godinu u saradnji sa Udruženjem taksista "TUZLA TAXI" Tuzla, shodno kriterijima koje će donijeti Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica u saradnji s pomenutim Udruženjem, za važeću kalendarsku godinu.

Član 8.

Broj i raspored vozila po taksi stajalištima se može periodično mijenjati, i to da period izmjene taksi stajališta bude period važeće kalendarske godine.

Udruženje taksista "TUZLA TAXI" Tuzla, Službi za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Općine Tuzla, dostavit će prijedlog izmjene taksi stajališta.

Općina Tuzla se obavezuje da će u narednom periodu vršiti usklađivanje broja taksi vozila sa svjetskim standardima prema broju stanovnika, i to da jedno taksi vozilo odgovara potrebama 700 stanovnika općine Tuzla.

Član 9.

Uputstvo stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Pomoćnik općinskog
načelnika
Služba za komunalne poslove
izgradnju i poslove
mjesnih zajednica
Broj: 14-01-23-14/10
15. januar 2010. godine

POMOĆNIK
OPĆINSKOG NAČELNIKA
Kemal Kurević

SADRŽAJ

“Službenog glasnika općine Tuzla”, broj 1/2010

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA TUZLA

1. Program rada Općinskog vijeća za 2010. godinu	1
2. Odluka o organizaciji općinske uprave	6
3. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Nadzornog odbora JKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Tuzla o cijenama pitke vode i vršenju usluga odvođenja otpadnih voda i utvrđivanja naknade za održavanje vodomjera i vodomjernih šaftova	14
4. Odluka o davanju saglasnosti na odluke Nadzornog odbora JKP Vodovod i kanalizacija Tuzla	15
5. Odluka o davanju saglasnosti na odluke Nadzornog odbora JKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Tuzla o usvajanju normativnih akata	15
6. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Nadzornog odbora Centralno grijanje d.d. Tuzla o usvajanju normativnih akata	16
7. Odluka o odobravanju izdavanja garancije za kredit za realizaciju Projekta prikupljanja, transporta i prečišćavanja otpadnih voda u općini Tuzla	16
8. Odluka o pristupanju izradi Asanacionog-Regulacionog plana odlagališta šljake i pepela Plane Divkovići I i Divkovići II Termoelektrane „Tuzla“ u Tuzli, s tehničkom i biološkom rekultivacijom	17
9. Odluka o visini naknade za predsjednika i članove Općinske izborne komisije za 2010. godinu	18
10. Odluka o davanju saglasnosti za zaključivanje Ugovora o zamjeni nekretnina	18
11. Odluka o dopuni Odluke o prenosu prava korištenja	19
12. Odluka o promjeni statusa nepokretnosti	20
13. Rješenje o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01/07-31-9869/08)	20
14. Rješenje o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01/07-31-7732/09)	21
15. Rješenje o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01/07-31-9687/09)	22
16. Rješenje (djelimično) o ukidanju zajedničkog prava vlasništva na bivšem kmetskom selištu (01/07-31-2786/09)	23
17. Zaključak o neprihvatanju Ponude za preuzimanje gradskog građevinskog zemljišta (01/07-31-9203/07)	23
18. Zaključak o ispravci greške (01/07-31-8254/09)	24
19. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o kriterijima i postupku za odobravanje jednokratne pomoći pripadnicima branilačke populacije s područja općine Tuzla	24

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA TUZLA

1. Odluka o utvrđivanju liste radnih mjesta, odnosno dužnosti koja će biti predmet osnovnog sigurnosnog provjeravanja ..	25
--	----

2. Odluka o davanju saglasnosti za izdavanje u zakup dijela poslovnih prostorija	25
3. Odluka o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu – III dio JU Dom mladih Tuzla	26
4. Odluka o davanju saglasnosti za imenovanje direktora JKP Komemorativni centar d.o.o. Tuzla	26
5. Odluka o davanju saglasnosti za imenovanje direktora JP Biznis inovacije i tehnologije d.o.o. Tuzla	26
6. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, Spahić Esmiru	26
7. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, JOB TK „Unija veterana“ Tuzla	27
8. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, JU Centar za socijalni rad Tuzla	27
9. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, Zubčević Sadeti	28
10. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, JKP Vodovod i kanalizacija Tuzla	28
11. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2009. godinu, Bašić Muradifu	29
12. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Koordinacijske radne grupe za izradu i donošenje propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija Općine Tuzla	29
13. Rješenje o razrješenju selektora za dodjelu nagrade „Meša Selimović“	29
14. Rješenje o razrješenju članova žirija za dodjelu nagrade „Meša Selimović“	30
15. Rješenje o imenovanju selektora za dodjelu nagrade „Meša Selimović“	30
16. Rješenje o imenovanju članova žirija za dodjelu nagrade „Meša Selimović“	30

III AKTI SLUŽBE ZA STAMBENE POSLOVE OPĆINE TUZLA

1. Rješenje o utvrđivanju liste lica koja mogu obavljati poslove upravitelja stambenih zgrada	31
2. Rješenje o imenovanju prinudnih upravitelja stambenih zgrada na području općine Tuzla	31

IV AKTI SLUŽBE ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MJESNIH ZAJEDNICA OPĆINE TUZLA

1. Uputstvo o načinu korištenja, redu i radu na javnim taksi stajalištima	34
---	----