

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA TUZLA
- Služba za zajedničke poslove-

Na osnovu člana 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH" broj: 49/05) Služba za zajedničke poslove općine Tuzla objavljuje

I N T E R N I O G L A S
za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme
u Službu za opću upravu, društvene djelatnosti i povratak općine Tuzla

1. Naziv radnog mjesta:

0.1. Viši referent-upravnik Kolektivnog naselja u Mihatovićima.....1 (jedan) izvršilac.

2. Opis poslova radnog mjesta:

- sprovodi pravila ponašanje i organizacije boravka raseljenih lica u naselju;
- vodi brigu o kompletnom funkcionisanju naselja;
- vodi evidencije o broju smještenih lica, evidentira promjene i dostavlja izvještaje o tome;
- preuzima sve potrebne mjere za pravilno funkcionisanje naselja;
- preuzima i vrši distribuciju i vodi evidencije utroška ogreva i drugih roba;
- vodi evidenciju o utrošku električne energije u naselju;
- evidentira kvarove i oštećenja u naselju, obavještava nadležnog referenta u Službi i nadležne u Ministarstvu;
- sarađuje sa nadležnim Ministarstvom za obnovu, razvoj i povratak TK, upućuje istim zahtjeve za otklanjanje oštećenja i održavanje naselja;
- sarađuje sa humanitarnim organizacijama;
- redovno izvještava Službu o stanju u naselju;
- obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika i neposrednog rukovodioca.

3. Posebni uslovi za obavljanje poslova radnog mjesta:

Pored općih uslova iz člana 24. Zakona o namještenicima u Federaciji Bosne i Hercegovine, kandidati trebaju ispunjavati i posebne uslove:

- SSS/IV stepen stručne spreme tehničkog smjera,
- položen stručni ispit,
- najmanje 10 mjeseci radnog staža u struci nakon završene stručne spreme.

4. Spisak potrebnih dokumenata (original ili ovjerena kopija):

- prijava na interni oglas sa kratkom biografijom,
- izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od šest mjeseci),
- uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od šest mjeseci) ili ovjerena kopija CIPS-ove lične karte,
- svjedočanstvo o završenoj srednjoj stručnoj spremi tehničkog smjera,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- potvrda o radnom stažu nakon završene srednje stručne spreme,
- potvrda da je kandidat u radnom odnosu u organu državne službe,
- ovjerena izjava da kandidat u posljednje dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kom nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno Bosni i Hercegovini,
- ovjerena izjava da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije stupanja na rad.

5. Rok trajanja internog oglasa i adresa za podnošenje prijave:

Interni oglas ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči općine Tuzla i web-stranici općine Tuzla, odnosno zaključno sa 10.04.2009. godine.

Prijave na oglas sa dokazima o ispunjavanju uslova dostaviti u zatvorenoj kovrti isključivo putem pošte, na adresu:

OPĆINA TUZLA- Služba za zajedničke poslove-
“Komisija za provođenje internog oglasa za prijem namještenika u Službu za opću upravu,
društvene djelatnosti i povratak - ne otvaraj”

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

NAPOMENA: Pravo prijavljivanja na ovaj interni oglas imaju samo namještenici koji su već uposleni u organima državne službe na svim nivoima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

